

அலகு 8

அலுவலக மேலாண்மை தொடர்பான வங்கிச் சேவைகள்
(OFFICE MANAGEMENT RELATED BANKING SERVICES)



பொருளடக்கம்:

அறிமுகம் - பொருள் - வங்கி கணக்குகளைத் தொடங்குவதற்கான நடைமுறை - வங்கி அறிக்கைகளைப் பராமரித்தல் - வங்கிகளில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு படிவங்கள் - நவீன வங்கிச் சேவைகள்/கணக்குகள் - வைப்புக்களின் வகைகள் - மைய வங்கியின் தீர்வுகள் - குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு - பொதுவான வங்கிச் சேவைகள்.

கற்றலின் நோக்கங்கள்:



- வங்கிக் கணக்கைத் தொடங்குவதற்கான நடைமுறையைப் புரிந்துகொள்ளுதல்.
- வங்கிகளில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு படிவங்களைப் பற்றி அறிந்து கொள்ளுதல்.
- வங்கிகளில் கிடைக்கும் பல்வேறு வைப்புக்களை அறிந்துகொள்ளுதல்.

8.1 அறிமுகம்:

நவீன அலுவலக மேலாண்மையின் அன்றாட நடவடிக்கைகளுக்கு வங்கியின் சேவைகள் தேவைப்படுகிறது. அதன் வணிக நடவடிக்கைகளின் ஒவ்வொரு கட்டத்திலும், ஒரு நிறுவனம் அதன் தன்மை, அளவு மற்றும் வணிகத்தின் அளவு ஆகியவற்றைப் பொருட்படுத்தாமல் வங்கிக் கணக்குகளைத் தொடங்க வேண்டும். கல்வி, போக்குவரத்து, காப்பீடு, சுகாதாரம், தகவல் தொழில்நுட்பம் போன்ற பல்வேறு சேவைகளில் வங்கிச் சேவைகள் லாபம் ஈட்டுதல் என்னும் வணிக நடவடிக்கைகளில்

ஈடுபடுவதால் மிகவும் முக்கியமானதாகும். வணிகம் முக்கியமாக நிதி திரட்டுவதற்காக நடத்தப்படுகிறது. அனைத்து வணிக நிறுவனங்களும் அதன் தன்மை மற்றும் வணிக நடவடிக்கைகளின் அளவைப் பொருட்படுத்தாமல், அதன் செயல்பாடுகளிலிருந்து லாபத்தைப் பெறுவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. எனவே, அது நிறுவப்பட்ட உடனேயே, எளிதாக நிதி பரிவர்த்தனைக்காக ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வங்கிகளில் கணக்கைத் தொடங்குவது வணிகப் பிரிவுக்குக் கட்டாயமாகிறது.



8.1 அலுவலக மேலாண்மை தொடர்பான வங்கிச் சேவைகள்

8.1.1 பொருள்:

“வங்கி” என்ற வார்த்தை இத்தாலிய வார்த்தையான “பாங்கோ” என்பதிலிருந்து பெறப்பட்டது. அதாவது பணம் அல்லது நாணயங்களை வைத்திருப்பது, கடன் கொடுப்பது மற்றும் பரிமாற்றம் செய்வதற்கான ஒரு நிறுவனமாக வங்கி அறியப்படுகிறது. ஒரு வங்கி, பொதுவாக வைப்புத்தொகையை ஏற்றுக்கொள்வது மற்றும் கடன்களை வழங்குவது போன்ற அடிப்படை வங்கிச் சேவைகளை வழங்கும் ஒரு நிறுவனமாகப்

புரிந்து கொள்ளப்படுகிறது. வங்கி என்பது வாடிக்கையாளர் சார்ந்த சேவைத் துறையாகும். வாடிக்கையாளர்கள் ஒரு தனிநபர், அமைப்பு அல்லது நிறுவனங்களாக இருக்கலாம். வணிகத்தை நடத்த அமைப்பு தேவைப்படுகின்றது. பல நிறுவனங்கள் தங்கள் வணிகத்தை வெற்றிகரமாக நடத்த வங்கிச் சேவைகளை அணுகுகின்றன.

“வங்கி என்பது கடனளிக்கும் அல்லது முதலீடு செய்யும் நோக்கத்திற்காகத் திருப்பி கொடுக்க கூடியதை, ஏற்றுக்கொள்வது, வைப்பு தொகையைப் பொது மக்களிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்டு, காசோலை, வரைவோலை அல்லது ஆணைகள் மூலம் திருப்பிச் செலுத்துவது ஆகும்” - வங்கி ஒழுங்குமுறைச் சட்டம், 1949.

8.1.2 வங்கிக் கணக்கு

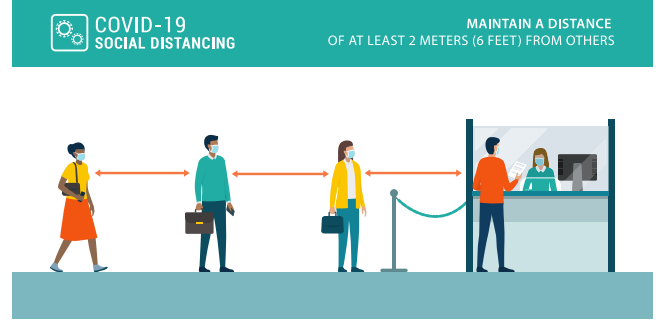
தொடங்குவதற்கான நடைமுறைகள் (Procedure for Opening Bank Accounts):

- வங்கி அல்லது கடன் சங்கத்தைத் தேர்வு செய்யவும்.
- வசதியான வங்கிக் கிளை அல்லது இணைய தளத்தைப் பார்வையிடவும்.
- சேமிப்பு அல்லது நடப்புக் கணக்கு போன்றவற்றில் விரும்பும் கணக்கைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- தகவலை வழங்கவும்.
- விதிமுறைகளுக்கு ஒப்புதல் அளிக்கவும்.
- கணக்கிற்கு நிதியளிக்கவும்.

வங்கிக் கணக்குகளைத் தொடங்க தேவையான அடிப்படை படிகள்:

- i. குறைந்த பட்சம் அரசாங்கத்தால் வழங்கப்பட்ட ஓட்டுநர் உரிமம் அல்லது கடவுச்சீட்டு போன்ற புகைப்பட அடையாளத்தின் இரண்டு படிவங்கள்,

- ii. சமூக பாதுகாப்பு எண் அல்லது தனிப்பட்ட வரி செலுத்துவோர் அடையாள எண்,
- iii. தற்போதைய முகவரி தகவலுடன் பயன்பாட்டு ரசீது.



8.2 வங்கி சேவைகள்

8.1.3 வங்கி அறிக்கைகளைப் பராமரித்தல் (Maintaining of Bank Statements):

அடிப்படையில், வழக்கமான வணிகப் பரிவர்த்தனைகளைக் கண்காணிப்பதற்கும், வங்கிக் கணக்கு மூலம் பிற பரிவர்த்தனைகளைக் கண்காணிப்பதற்கும் வங்கி அறிக்கைகள் தேவை. பொதுவாக ஒரு நபரின் தனிப்பட்ட செயல்பாடுகளுக்காக சேமிப்புக் கணக்கு தொடங்கப்படுகிறது, அதேசமயம், வணிகச் செயல்பாடுகளுக்காக நடப்புக் கணக்கை தொடங்க வேண்டியது மிகவும் அவசியம் ஆகும். அவ்வப்போது வங்கி அறிக்கைகள் நேரிலோ அல்லது அஞ்சல் மூலமாகவோ சேகரிக்கப்பட்டு, வங்கி சமன் செய்யும் அறிக்கைகளை அலுவலகத்தில் தொடர்ந்து செய்ய வேண்டும்.

வரிகளைத் தயாரிக்கும் போது அனைத்து அறிக்கைகளையும் வைத்திருப்பது வருமானத்தை உறுதிப்படுத்தவும், விலக்குச் செலவுகளைத் துல்லியமாகக் கண்காணிக்கவும் உதவும். அஞ்சல் மூலமாகவோ அல்லது மின்னணு மூலமாகவோ உண்மையான அறிக்கைகளைப் பெறலாம்.

வங்கி மற்றும் கடன் அட்டை (கிரெடிட் கார்டு) நிறுவனங்களின் அறிக்கைகள் அஞ்சல்



மூலமாகவோ அல்லது மின்னணு மூலமாகவோ தொடர்ந்து வந்து சேரும். அவற்றை மதிப்பாய்வு செய்வது நிதிகளை ஒழுங்காக வைத்திருப்பதில் ஒரு முக்கியமான படியாகும், ஆனால் வங்கி மற்றும் கடன் அட்டை அறிக்கைகளை எவ்வளவு காலம் வைத்திருக்க வேண்டும் என்பது போன்ற பல காரணிகள் பாதிக்கின்றன. பெரும்பாலான சந்தர்ப்பங்களில், அந்த ஆண்டிற்கான வரிகளைத் தாக்கல் செய்து நிலுவையில் உள்ள மோசடி சர்ச்சைகளைத் தீர்க்கும் வரை குறைந்தபட்சம் அவற்றைச் சேமிக்க வேண்டும், ஆனால் அவற்றை நீண்ட காலம் சேமித்து வைப்பது எதிர்காலத்தில் நல்ல பலனளிக்கும்.



8.3 ஆன்லைன் வங்கி

8.1.4 வங்கிகளில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு படிவங்கள் (Different Forms used in Banks):

பொதுவாக வைப்பு படிவத்தினை வங்கிப் படிவம் என்றும் கூறலாம். வைப்புப் படிவம் என்பது வங்கிக் கணக்கில் பணத்தைச் செலுத்தும் போது வங்கி வாடிக்கையாளரால் பயன்படுத்தக்கூடிய ஒரு சிறியகாகிதபடிவம் ஆகும். வரையறையின்படி ஒரு வைப்புப் படிவத்தில் தேதி, பணம் செலுத்துபவரின் பெயர், கணக்கு எண் மற்றும் வைப்புத்தொகை போன்ற விவரங்கள் அடங்கியிருக்கும்.

வைப்பு படிவத்தைத் தவிர வங்கிகளில் பயன்படுத்தப்படும் சில முக்கியமான படிவங்கள்:

- திரும்பப் பெறுவதற்கான சீட்டுகள் (withdrawal form)
- காசோலை புத்தகம் (cheque book)
- கேட்பு வரைவு படிவம் (demand draft)
- பற்று அட்டை (டெபிட் கார்டு)/கடன் அட்டை (கிரெடிட் கார்டு) படிவம்
- வங்கி அறிக்கை விண்ணப்பப்படிவம் (Bank Statement requisition form).
- தனிநபர் கடன்/வணிகக் கடன் விண்ணப்பம்/ஒப்பந்தப் படிவம்/பணக் கடன் விண்ணப்பப் படிவம்
- கடன் கடிதப் படிவம் (Letter of credit form)
- அடையாள சரிபார்ப்புப் படிவம் (Identity verification form)
- KYC படிவம்

8.1.5 நவீன வங்கிச் சேவைகள் (Modern Banking Services):

1991-1996 ஆம் ஆண்டில், தாராளமயமாக்கல், தனியார்மயமாக்கல் மற்றும் உலகமயமாக்கல் (எல்பிஐ) வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தப்பட்ட பின்னர், நமது பொருளாதாரத்தில் மட்டுமல்ல, நமது வணிகம் மற்றும் வர்த்தகத்திலும் புதிய உயரங்களைத் தொட்டது. அனைத்து இந்திய வங்கிகளும் இந்தியாவில் தங்கள் கிளைகளைத் தொடங்க அனுமதிக்கப்பட்ட உலக வங்கிகளுடன் போட்டியிட வேண்டிய கட்டாயம் ஏற்பட்டது. இதன் விளைவாக, அனைத்து வங்கி வாடிக்கையாளர்களுக்கும் இந்தியாவில் உள்ள பாரம்பரிய மற்றும் வழக்கமான வங்கி முறைகளிலிருந்து வேறுபட்ட பல மற்றும் மாதிரி வங்கித் தயாரிப்புகள் வழங்கப்பட்டன. மேலும் இந்த வங்கிச் செயல்பாடுகள் பெரும்பாலும் தகவல் தொழில்நுட்பத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டவை.



8.4 வங்கி அறிக்கைகள் மற்றும்
கடவு புத்தகம் (passbook)

8.1.6 கணக்குகள்/வைப்புகளின் வகைகள் (Types of Accounts/Deposits):

- (i) சேமிப்பு கணக்குகள் (Savings Accounts):
சேமிப்புக் கணக்குகள் என்பது வாடிக்கையாளர்களிடையே சேமிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவிப்பதற்கும் அவர்களின் சேமிப்பிற்குப் பாதுகாக்கப்பட்ட சூழலைக் கொடுப்பதற்கும் ஆகும்.
- (ii) நடப்புக் கணக்குகள் (Current Accounts):
நடப்புக் கணக்குகள் பொதுவாக வணிகர்களால் பராமரிக்கப்படுகின்றன. அத்தகைய நடப்புக் கணக்குகளுக்கு வங்கிகள் எந்த வட்டியையும் வழங்குவதில்லை. நடப்புக் கணக்குகளில் இருந்து பணம் எடுப்பது வரம்பு எதுவுமில்லை.
- (iii) கால வைப்பு கணக்குகள் (Term Deposits):
வட்டி மூலம் நிலையான வருவாயைப் பெற விரும்பும் வைப்பாளர்களால் கால வைப்புக்கணக்கு பராமரிக்கப்படுகிறது. கால வைப்பு கணக்குகளைப் பொதுவாகக் குறுகிய கால வைப்பு கணக்கு, நடுத்தர கால வைப்புக் கணக்கு மற்றும் நீண்ட கால வைப்புக் கணக்கு எனப்பிரிக்கலாம்.
- (iv) தொடர் வைப்புக்கணக்குகள் (Recurring Deposits):
தொடர் வைப்புக்கணக்குகள் மற்ற

வகையான வைப்புக்கணக்குகளில், கால வைப்பு கணக்காகக் கருதப்பட்டு, நிலையான தொகையானது வழக்கமான இடைவெளியில் தொடர்ந்து செலுத்தப்படுகிறது.

- (v) சிறப்பு கால வைப்புக்கணக்குகள் (Special Term Deposits):

இந்த வைப்புக்கணக்கு கால வைப்பு கணக்குகளைப் போலவே தொடங்கலாம். இந்தக் கணக்கின் வட்டியானது காலாண்டு இடைவெளியில் கூட்டப்பட்டு அசல் மற்றும் வட்டி முதிர்ச்சியின் போது செலுத்தப்படும்.

8.2 மைய வங்கியின் தீர்வுகள் (Core Banking Solutions):

நவீன வங்கிச் சேவைகளில் மைய வங்கியின் தீர்வுகள் - குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு, டிமாட் கணக்குகள், இணைய வங்கியியல்/மின்னணு வங்கியியல், கைபேசி வங்கியியல், பற்று அட்டை/கடன் அட்டை, தானியங்கி பணம் பெறும், செலுத்தும் இயந்திரங்கள் (ATM), காப்பீடு போன்றவை அடங்கியுள்ளன.

8.3 குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு (No Frills Account):

இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் ஊக்குவிக்கப்பட்ட நிதி சேர்க்கை திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக இந்தக் கணக்குகள் பெரும்பாலும் கிராமப்புறங்களில் தொடங்கப்படுகின்றன. இந்த கணக்குகள் குறைந்தபட்ச இருப்புத் தொகையைப் பராமரிக்கும் நிபந்தனையின்றிவங்கிகளால்தொடங்கப்படுகின்றன.

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு அறிமுகப்படுத்துவதன் நோக்கம் குறைந்தபட்ச அல்லது பூஜ்ய கட்டணத்தில் நுகர்வோருக்கு தேவையான அனைத்து வங்கி வசதிகளையும் வழங்குவதாகும். குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்குகளுக்கு பூஜ்யம் அல்லது மிகக் குறைந்த இருப்புத் தொகை மட்டும் தேவை.

வங்கி சேவைகளான பணம் எடுப்பது எடிஎம் மற்றும் பற்றுசீட்டு வசதிகள் பூஜ்ஜியக் கட்டணத்தில் உலகளாவிய அளவில் வங்கிகள் செயல்படுத்துகின்றன. குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்குகள் இப்போது அடிப்படை சேமிப்பு வங்கி வைப்புக்கணக்குகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

8.4 பொதுவான வங்கி சேவைகள் (Common Banking Services):

- (i) அறிமுகம்: வங்கி என்பது வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்கும், வட்டி செலுத்துவதற்கும், காசோலைகளைத் பணமாக்குவதற்கும், முன்பண கடன்களை வழங்குவதற்கும், நிதி பரிவர்த்தனைகளில் இடைத்தரகராகச் செயல்படுவதற்கும் மற்றும் அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பிற நிதிச் சேவைகளை வழங்குவதற்கும் அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் ஆகும். உணவு, உடை, குழந்தைகளின் கல்வி, வீடு போன்ற அன்றாடச் செலவுகளைச் சமாளிக்க மக்கள் பணம் சம்பாதிக்கிறார்கள்.
- (ii) சேமிப்புப் பணம்: திருமணம், குழந்தைகளின் உயர்கல்வி, வீடு கட்டுதல் மற்றும் பிற சமூகப் பணிகளுக்கான எதிர்காலச் செலவுகளைச் சந்திக்கவும் பணம் தேவைப்படுகிறது. இந்தச் செலவுகளைச் சமாளிக்க, தற்போதைய வருமானத்தில் கொஞ்சம் பணம் சேமிக்க வேண்டியது அவசியம். முதுமை மற்றும் உடல்நலக்குறைவு போன்றவற்றுக்கும் பணத்தைச் சேமிப்பது அவசியம்.
- (iii) வங்கிச் சேவைகளின் அவசியம்: பணத்தைச் சேமிப்பதன் அவசியத்தைப் பழங்காலத்தில் மக்கள் உணர்ந்தனர். அவர்கள் தங்கள் வீடுகளில் பணத்தை வைத்திருந்தனர். இந்த நடைமுறையில், சேமிப்பு தேவைப்படும்போது பயன்படுத்தக்கூடியதாக இருந்தது, ஆனால் இது திருட்டு, கொள்ளை மற்றும் பிற விபத்துகளால் இழப்பு ஏற்படும் அபாயத்தையும் உள்ளடக்கியது. இதனால், பணத்தைப் சேமிக்கவும் மற்றும் தேவைப்படும்போது

எடுக்கவும் ஒரு பாதுகாப்பான இடம் மக்களுக்கு தேவையாக இருந்தது.

- (iv) வங்கிகள்: வங்கிகள் என்பது மக்கள் தங்கள் சேமிப்பை வைப்புகளில் வைத்து எப்போது வேண்டுமானாலும் வைப்புகளில் இருந்து பணத்தை எடுக்க முடியும், வணிகம் மற்றும் பிற நோக்கங்களுக்காகப் பணத்தைக் கடன் வாங்க விரும்புவார்கள் நியாயமான வட்டி விகிதத்தில் வங்கிகளில் கடன் பெறலாம். வங்கி என்பது ஒரு நிதி நிறுவனமாக, வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்கிறது மற்றும் பணத்தைக் கடனாக வழங்கும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கிறது.
- (v) சட்டப்பூர்வ அமைப்பு: “வங்கி என்பது சட்டப்பூர்வமான அமைப்பு, இது தேவைக்கேற்ப திரும்பப் பெறக்கூடிய வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்கிறது. இது தேவைப்படும் தனிநபர்கள் மற்றும் வணிக நிறுவனங்களுக்கும் பணத்தைக் கடனாக வழங்குகிறது”.

வங்கிகள் மேலும் பலபயனுள்ள சேவைகளை வழங்குகின்றன - ரசீதுகள் சேகரிப்பு, வெளிநாட்டு ரசீதுகள் செலுத்துதல், நகைகள் மற்றும் பிற மதிப்புமிக்க பொருட்களைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல், வணிகத்தின் கடன்-தகுதியைச் சான்றளித்தல் மற்றும் பல. வங்கிகள் பொது மக்களிடமிருந்தும், வணிக சமூகத்திடமிருந்தும் வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்கின்றன. வருங்காலத்துக்காக பணத்தைச் சேமித்த எவரும் தனது சேமிப்பை வங்கியில் வைப்புகளாக்கலாம். வணிகர்களுக்கு விற்பனை மூலம் கிடைக்கும் வருமானத்தில் அவர்கள் செலவுக்கு அதிகமான பணத்தை வங்கிகளில் பாதுகாப்பாக வைக்கலாம். வங்கிகள் வைப்பாளர்களுக்கு இரண்டு உத்தரவாதங்களை அளிக்கின்றன.

அ. வைப்புகளின் பாதுகாப்பு, மற்றும்
ஆ. வைப்புத்தொகையை திரும்பப் பெறுதல்,

வங்கி வைப்புத்தொகை: வைப்புத்-
தொகைகளுக்கு, வங்கிகள் அளிக்கும் வட்டி



தொகை வைப்புத்தொகையின் அசல்தொகையுடன் சேர்க்கிறது. இது வைப்புகளில் பணம் வைப்பவர்களுக்குப் பெரும் ஊக்கமாக உள்ளது. இது பொதுமக்களிடையே சேமிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவிக்கிறது. வங்கிகள் வைப்புத்தொகையின் அடிப்படையில் விவசாயிகள், வணிகர்கள் மற்றும் உற்பத்தி நோக்கங்களுக்காகக் கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களை வழங்குகின்றன. இதன் மூலம் நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கும், பொது மக்களின் நல்வாழ்வுக்கும் வங்கிகள் பங்களிக்கின்றன. வங்கிகள் அளிக்கும் கடனுக்கான வட்டியை வசூலிக்கின்றன. வட்டி விகிதம் பொதுவாக வைப்புத்தொகைக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட வட்டி விகிதத்தை விட அதிகமாக இருக்கும். வங்கிகள் வணிக சமூகம் மற்றும் பொது மக்களுக்கு வழங்கும் பல்வேறு சேவைகளுக்கும் கட்டணங்களை வசூலிக்கின்றன. கடன்கள் மீது பெறப்படும் வட்டி மற்றும் சேவைகளுக்கு வசூலிக்கப்படும் கட்டணங்கள் போன்றவை வங்கிகளின் நிர்வாகச் செலவுகளைச் சந்திக்கும் முக்கிய வருமான ஆதாரங்களாகும்.

வங்கிகளால் மேற்கொள்ளப்படும் செயல்பாடுகள் வங்கி நடவடிக்கைகள்

எனப்படும். 'வங்கி' என்பது வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்வது மற்றும் கடன் வழங்குதல் அல்லது பணத்தை முதலீடு செய்வதை உள்ளடக்கியது. பணம், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை பரிமாறிக்கொள்வதற்கு உதவும் சில சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் வணிக நடவடிக்கைகளை எளிதாக்குகிறது. எனவே, வணிகத்திற்கு வங்கி ஒரு முக்கியமான துணை. இது பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் உற்பத்திக்கான பணத்தை வழங்குவதோடு மட்டுமல்லாமல் வாங்குபவருக்கும் விற்பவருக்கும் இடையில் அவற்றின் பரிமாற்றத்தை எளிதாக்குகிறது. நம் நாட்டில் வங்கி நடவடிக்கைகளை ஒழுங்குபடுத்தும் சட்டங்கள் இருப்பதை நாம் அறிந்திருக்க வேண்டும். வங்கிகளில் பணத்தை வைப்பாகச் செலுத்துவதும், வங்கிகளில் கடன் வாங்குவதும் சட்டப்பூர்வ பரிவர்த்தனைகள் ஆகும். வங்கிகள் அரசின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளன. அதனால் அவர்கள் மக்களின் நம்பிக்கையையும் திருப்தியையும் அனுபவிக்கிறார்கள். வங்கிகள் பொது மக்களின் நம்பிக்கையைப் பெரிதும் சார்ந்துள்ளது. மக்களின் நம்பிக்கை இல்லாமல் வங்கிகள் செயல்பட முடியாது.

நினைவில் கொள்ள வேண்டியவை

வங்கி: பொருள்

ஒரு வங்கி பொதுவாக வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்வது மற்றும் கடன் வழங்குவது போன்ற சேவைகளை வழங்கும் ஒரு நிறுவனமாகச் செயல்படுகிறது.

வைப்புகளின் வகைகள்:

சேமிப்பு வைப்பு, நடப்பு வைப்பு, தொடர் வைப்பு, கால வைப்பு மற்றும் சிறப்பு கால வைப்பு.

வங்கிக் கணக்கு தொடங்குவதற்கான நடைமுறை:

- வங்கியைத் தேர்ந்தெடுத்தல்
- வசதியான கிளையைப் பார்வையிடுதல்
- கணக்குகளைத் தேர்ந்தெடுத்தல்
- தகவலை வழங்குதல்
- விதிமுறைகளுக்கு ஒப்புதல்.
- கணக்கைக் கண்டறிதல்.



மதிப்பீடு



பகுதி - அ

1. சரியான பதிலைத் தேர்வு செய்க; (1 மதிப்பெண்)

1. _____ வணிக நடவடிக்கைகளில் மிகவும் முக்கியமானது ஆகும்.
 அ. வங்கியின் சேவைகள் ஆ. போக்குவரத்துச் சேவைகள்
 இ. காப்பீட்டுச் சேவைகள் ஈ. பராமரிப்புச் சேவைகள் விடை. (அ)
2. வங்கியியல் என்பது ஒரு _____ சார்ந்த சேவைத் தொழில்.
 அ. விற்பனையாளர் ஆ. வாங்குபவர்
 இ. வாடிக்கையாளர் ஈ. மக்கள் விடை. (இ)
3. வங்கி அறிக்கைகள் கணக்குகளை _____ தேவைப்படுகின்றது.
 அ. கண்காணிக்க ஆ. ஏற்றுக்கொள்ள.
 இ. படிக்க ஈ. பரிசோதிக்க விடை. (அ)
4. அனைத்து இந்திய வங்கிகளும் _____ உடன் போட்டியிட வேண்டிய கட்டாயம் ஏற்பட்டுள்ளது.
 அ. அரசு வங்கி ஆ. ரிசர்வ் வங்கி
 இ. உலக வங்கி ஈ. பிற வங்கி விடை. (இ)
5. நடப்புக் கணக்குகள் பொதுவாக _____ நபர்களால் பராமரிக்கப்படுகின்றன
 அ. வேலை ஆ. வணிக.
 இ. கிராமப்புற ஈ. மேல் மட் விடை. (ஆ)
6. _____ வங்கிக் கணக்குகளுக்கு பூஜ்யம் அல்லது மிகக் குறைந்த இருப்புத் தொகை தேவை.
 அ. டிமாட் ஆ. சேமிப்பு
 இ. நடப்பு ஈ. குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு விடை. (ஈ)
7. _____ கணக்குகள் வாடிக்கையாளர்களிடையே சேமிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவிக்கின்றன
 அ. சேமிப்பு ஆ. நடப்பு
 இ. தொடர் வைப்பு ஈ. நிலையான விடை. (அ)
8. _____ பொதுவாக குறுகிய கால, நடுத்தரமான நீண்ட கால வைப்புகளாகப் பிரிக்கப்படுகின்றன.
 அ. தொடர் வைப்பு ஆ. கால வைப்பு
 இ. நடப்பு வைப்பு. ஈ. சிறப்பு கால வைப்பு. விடை. (அ)
9. வங்கி என்பது வைப்புக்களை ஏற்றுக்கொண்டு கடன்களை வழங்கும் ஒரு _____ நிறுவனமாகும்.
 அ. நிதி சாராத ஆ. நிதி சார்ந்த
 இ. சேவை சார்ந்த ஈ. தொழில்நுட்ப விடை. (ஆ)
10. வங்கிகள் பெரிதும் _____ மக்களின் நம்பிக்கையைச் சார்ந்துள்ளது
 அ. பொது ஆ. தனியார்
 இ. அரசாங்கம் ஈ. நிறுவன. விடை. (அ)



பகுதி - ஆ

II. மிகக் குறுகிய விடையளி:

(3 மதிப்பெண்கள்)

1. வங்கி - வரையறு.
2. மையவங்கி தீர்வுகள் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு வரைக.
3. குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு என்றால் என்ன?
4. நவீன வங்கியின் சேவைகளை எழுதுக?
5. வங்கிக் கணக்குகளைத் தொடங்க தேவையான அடிப்படைப் படிகள் யாவை?

பகுதி - இ

III. குறுகிய விடையளி:

(5 மதிப்பெண்கள்)

1. வங்கிக் கணக்கைத் தொடங்குவதற்கான நடைமுறைகள் யாவை?
2. வங்கி அறிக்கைகள் பராமரிப்பு- குறிப்பு வரைக.
3. கணக்குகளின் வகைகளை விவரி.

பகுதி - ஈ

IV. விரிவான விடையளி:

(10 மதிப்பெண்கள்)

1. வங்கிகளில் பயன்படுத்தப்படும் படிவங்கள் யாவை? விரிவாக விளக்கவும்.
2. பொதுவான வங்கிச் சேவைகளை விரிவாக விளக்கவும்.

செயல்பாடு:



ஆசிரியர் செயல்பாடு:

- வங்கி மேலாளரை அழைத்து விருந்தினர் விரிவுரைக்கு ஏற்பாடு செய்யலாம்.
- ஆசிரியர் அருகிலுள்ள வங்கியைப் பார்வையிட ஒரு களப்பயணத்தை ஏற்பாடு செய்யலாம்.
- சேமிப்பு வங்கிக் கணக்கை எவ்வாறு தொடங்குவது என்று ஆசிரியர் விவாதிக்கலாம்.
- பணம் செலுத்த மற்றும் வங்கியில் இருந்து பணம் எடுக்க ஆசிரியர் விளக்கலாம்.

மாணவர் செயல்பாடு:

- வங்கி கணக்கு தொடங்குவதற்கான படிவங்கள் மற்றும் பல்வேறு வைப்புப் படிவங்களை வங்கியில் இருந்து சேகரித்து மற்றும் படிவங்களை நிரப்புவதற்கு மாணவர்களைக் கேட்டுக்கொள்ளுதல்.

குறிப்புகள்:

1. <https://www.brainkarl.com/article>.
2. <https://www.mckinsey.com/industries/finance>.



1	குறைந்த தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு (No Frills Account): இந்தக் கணக்குகள் பெரும்பாலும் கிராமத்தில் தொகையில்லா வைப்புக்கணக்கு என்ற நிபந்தனையோடு தொடங்கப்பட்டு, பராமரிக்கப்படுகின்றது.
2	KYC படிவங்கள் (KYC Forms): KYC என்பது “உங்கள் வாடிக்கையாளரை அறிந்துகொள்வது” என்ற ஒரு பயனுள்ள வழியாக ஒரு நிறுவனம் வாடிக்கையாளரின் நம்பகத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தி அதன் மூலம் சரிபார்க்க வேண்டும். நடப்புக் கணக்கு (Current account): பொதுவாக வணிகர்களால் பராமரிக்கப்படும் கணக்கு, இதற்கு எந்த வட்டியும் செலுத்தப்படுவதில்லை மற்றும் முன்னறிவிப்பின்றி திரும்பப் பெற அனுமதி அளிக்கப்படுகின்றது.
3	வாடிக்கையாளர் (Customer): வங்கியில் இருந்து சேவைகளை பெறுபவர்.
4	நிலையான வைப்பு (Fixed deposit): வட்டியைப் பெறுவதற்காக ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு வைக்கப்படும் வைப்பு.
5	தொடர் வைப்புத்தொகை (Recurring deposit): குறிப்பிட்ட இடைவெளியில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தொகையை வங்கியில் செலுத்தி குறிப்பிட்ட காலத்தின் முடிவில் வங்கியில் இருந்து திரும்பப் பெறுவதாகும்.