

Chapter

1

Common Errors

- Common errors का अर्थ है—सामान्य त्रुटियाँ। इस प्रकार की errors सामान्यतः आवश्यक grammatical rules के उल्लंघन के कारण होती हैं। ये त्रुटियाँ articles, verbs, nouns, pronouns, adjectives, adverbs आदि के प्रयोग में हो सकती हैं।
- यहाँ हम आवश्यक grammatical तथ्यों का अध्ययन करेंगे जिससे कि sentences को विभिन्न प्रकार की common errors से मुक्त रखा जा सके।

Articles

- A, An तथा The Articles हैं। A/An को Indefinite Article तथा The को Definite Article कहा जाता है।

Use of 'A'/'An'

1. A/An का प्रयोग singular countable noun (अर्थात् common noun और collective noun) के पहले होता है यदि उस noun से किसी अनिश्चित व्यक्ति, जानवर या वस्तु का बोध होता हो। जैसे :

She is a doctor.

2. यदि noun से पहले adjective या adjective + adverb हो तो A/An का प्रयोग अपने सबसे निकट आने वाले शब्द के अनुसार होगा। जैसे:

He is an intelligent boy.

3. A/An का प्रयोग उस शब्द के उच्चारण पर निर्भर करता है जिससे पहले उनका प्रयोग होता है न कि उस शब्द की spelling पर। यदि वह शब्द स्वर-ध्वनि (vowel sound) से प्रारम्भ होता है तो An का प्रयोग होगा और यदि शब्द व्यंजन-ध्वनि (consonant sound) से प्रारम्भ होता है तो A का प्रयोग होगा।

स्वर ध्वनि (Vowel sound) : अ, आ, इ, ई,

व्यंजन ध्वनि (Consonant sound) : क, ख, ग,

He is an honest man.

He is a one-eyed man.

4. पूरी जाति का बोध कराने के लिए singular countable noun के पहले A/An का प्रयोग किया जाता है। जैसे:

A child needs love.

5. साधारणतः Proper noun के पहले A/An का प्रयोग नहीं होता परन्तु जब किसी Proper noun से पहले A/An प्रयोग होता है, तो किसी स्थान या व्यक्ति का बोध न होकर उस स्थान या व्यक्ति में निहित गुण का बोध होता है। जैसे:

He is a Hitler.

Use of 'The'

1. जब कोई singular countable noun किसी speech में पहली बार आता है तो उसके पहले A/An लगता है, परन्तु जब उसी noun की पुनरावृत्ति होती है तो उससे पहले 'The' लगता है। जैसे: I saw a girl. The girl was beautiful.

2. यदि वाक्य में noun + preposition + noun का प्रयोग हो तो प्रथम noun के पहले The का प्रयोग होगा। जैसे:

The gold of India is famous.

3. पर्वत श्रेणी (range of mountains) के नामों के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे :

The Himalayas, The Vindhyas, The Alps

चोटी (peak) या जो पहाड़ एकवचन रूप में होते हैं उनके नाम के पहले The का प्रयोग नहीं होता है। जैसे :

Mount Everest, Mount Abu, Snowdon

4. द्वीप समूह (group of islands) के नामों के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे :

The West Indies, The Andamans, The East Indies

ऐसे द्वीप जो एकवचन रूप में होते हैं उनके नामों के पहले The का प्रयोग नहीं होता है। जैसे :

Sumatra, Java, Sicily

5. नदी, सागर, खाड़ी, मरुभूमि, जंगल इत्यादि के नामों के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

The Ganges, The Indian Ocean,

The Bay of Bengal, The Sahara,

4 Common Errors

6. बड़े ग्रन्थों के नाम के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

The Gita, The Bible, The Koran

7. आकाशीय पिण्ड (heavenly bodies), दिशा (directions) या जो वस्तु दुनिया में केवल एक हो, उसके नाम से पहले The का प्रयोग होता है।

जैसे:

The earth, The east, The air, The equator

लेकिन Heaven, Hell, God तथा Parliament आदि शब्दों के साथ The का प्रयोग नहीं होता है।

8. समाचार-पत्रों (newspapers) के नाम से पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

The Hindustan Times, The Statesman

9. ऐतिहासिक इमारतों (historical buildings), स्थानों (places), घटनाओं (events) के नामों से पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

The Red Fort, The Kaba, The French Revolution

10. वाद्य यंत्रों (musical instruments) के नामों से पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

I can play the piano.

लेकिन musical instruments का प्रयोग Countable noun के रूप में होने पर, इनके पहले A/An का प्रयोग होता है। जैसे:
He has bought a harmonium.

11. Dates of month के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

The 5th January, The 2nd of August

12. धार्मिक समुदाय (religious community) तथा राजनीतिक दलों (political parties) के नामों से पहले The लगता है। जैसे :

The Hindus, The Muslims, The BJP

13. हवाई जहाजों (aeroplanes), समुद्री जहाजों (ships) तथा रेलगाड़ियों (trains) के नाम से पहले The अवश्य लगता है। जैसे:

The Meghdoot, The Vikrant, The Virat,

14. देशों के नामों से पहले article का प्रयोग नहीं होता है लेकिन कुछ देशों के नाम से पहले The अवश्य लगता है। जैसे:

The U.S.A., The Netherlands, The Sudan,

15. सरकारी विभागों (government departments) और सशस्त्र सैनिकों (armed forces) के नामों से पहले The लगता है। जैसे :

the legislative, the judiciary, the Navy

16. Superlative degree के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे:

He is the tallest boy in my village.

17. जब ordinal numbers को letters में लिखा जाता है तो The का प्रयोग होता है। जैसे:

the first, the third, the ninth

लेकिन Roman numbers के साथ न तो The का प्रयोग होता है और न ही उनके साथ st या nd लगाया जाता है।

18. जब किसी व्यक्ति को उसके पद द्वारा इंगित करना हो तो उसके पहले The का प्रयोग करते हैं। जैसे:

The Director, The Home Minister, The President

19. यदि Comparative degree से चुनाव (selection) या विरोध (contrast) का बोध हो तो उससे पहले The का प्रयोग करते हैं।

जैसे:

She is the taller of the two.

Omission of Articles

1. भाषाओं (languages) के नाम से पहले article नहीं लगता है। जैसे: She cannot speak Tamil.

2. विषयों (subjects) के नाम से पहले article नहीं लगता है। जैसे: I have no interest in physics.

3. पर्वों (festivals) और ऋतुओं के नामों के पहले article नहीं लगता है। जैसे: I celebrated Diwali with my family.

लेकिन

I went to Delhi in the Christmas holidays.

4. दिन तथा महीनों के नाम से पहले article नहीं लगता है। जैसे:

He will come on Sunday.

5. बीमारियों के नाम से पहले article नहीं लगता है। जैसे:

He is suffering from small-pox.

लेकिन कुछ बीमारियों के पहले The का प्रयोग होता है। जैसे :

The plague, the measles, the mumps, the gout

6. खेल-कूद (sports) के नामों से पहले article का प्रयोग नहीं होता है। जैसे I play badminton.

7. भोजन-सामग्री तथा भोजन के नामों से पहले article नहीं लगता है। जैसे:

I like bread and butter.

8. व्यक्ति, गाँव, शहर, जिला, राज्य, देश, महादेश के खास नाम से पहले article नहीं लगता है। जैसे:

Jaipur is the capital of Rajasthan.

9. **Man, woman, life, death, art, science** का प्रयोग यदि व्यापक अर्थ में हो तो इनके पहले article का प्रयोग नहीं होता। जैसे: Man is mortal.

10. **School, church, college, hospital, prison, court, bed** का प्रयोग मौलिक उद्देश्य के लिए हो तो इनके पहले article नहीं लगता है। जैसे:

The injured boy was sent to hospital.

(ii) Tense

- 'Tense is the study of the forms of the verb' अर्थात् 'tense' क्रिया के विभिन्न रूपों का अध्ययन है।

Kinds of Tense

1. Present Tense (वर्तमान काल)
2. Past Tense (भूतकाल)
3. Future Tense (भविष्य काल)

इन तीनों के चार-चार उपभेद भी होते हैं जिनका क्रमिक वर्णन आगे किया जा रहा है।

Uses of Tenses

प्रत्येक Tense के कुछ मुख्य प्रयोग निम्न हैं

I. Simple Present Tense

1. स्थायी कार्य (permanent activity), चिरन्तन सत्य (universal truth), सिद्धान्त (principle), लोकोक्ति (proverb) का बोध कराने के लिए इस Tense का प्रयोग होता है।
जैसे: Stars shine at night.
Oil floats on water.
2. स्वाभाविक (habitual), नियमित (regular), बार-बार होने वाले (repeated) कार्य को अभिव्यक्त (express) करने के लिए इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
He always helps me.
We get up everyday at 5 o'clock.
3. शर्त (condition) का बोध कराने वाले वाक्यों में यदि Principal clause में Future Tense प्रयुक्त हो तो Subordinate clause में इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
He will go home after he finishes his work.

II. Present Continuous Tense

1. ऐसे कार्यों (actions), जो बोलने के वक्त जारी हों, के लिए इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
They are dancing in the room.
2. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य के लिए भी होता है जो बोलने के वक्त तो नहीं हो रहा है, लेकिन अभीष्ट समय के आस-पास या इन दिनों हो रहा है। जैसे:
He is teaching us grammar.
3. इस Tense का प्रयोग निकट भविष्य (near future) के कार्यक्रम या योजना का बोध कराने के लिए होता है। जैसे:
She is leaving for Delhi tonight.

III. Present Perfect Tense

1. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य (action) के लिए होता है जो अभी समाप्त हुआ है। जैसे:
He has left for home.
2. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य का बोध कराने के लिये होता है जो भूतकाल (Past) में आरंभ हुआ और वर्तमान (Present) में जारी है। इस प्रकार के भाव के साथ Since/For का प्रयोग आवश्यकतानुसार होता है। जैसे:
I have known her for five years.
She has lived here since 1992.

IV. Present Perfect Continuous Tense

1. इस Tense का प्रयोग मुख्यतः उस कार्य को व्यक्त करने के लिए किया जाता है जो भूतकाल (Past) में प्रारम्भ हुआ और अभी भी हो रहा है। जैसे:
He has been playing since morning.
2. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य के लिए भी होता है जो भूतकाल (Past) में आरम्भ हुआ, कुछ समय तक जारी रहा और इस समय समाप्त हो गया है। जैसे:
I have been waiting for you.

V. Simple Past Tense

1. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य (action) के लिए होता है जो भूतकाल (Past) में समाप्त हो गया। जैसे:
My brother missed the train last night.
2. भूतकाल में कोई कार्य करने की आदत (past habitual action) को व्यक्त (express) करने के लिए इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
I always helped her.
3. काल्पनिक भूतकाल (unreal past) का बोध कराने के लिए as if, as though, I wish इत्यादि के बाद इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
I wish I were the Prime Minister.

VI. Past Continuous Tense

1. भूतकाल में किसी कार्य के जारी रहने का वर्णन करने के लिए इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
They were talking loudly.
2. जब भूतकाल में दो कार्य (actions) एक ही समय में हो रहे हों, तो दोनों कार्यों के लिए इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
While he was sleeping, I was reading.
3. भूतकाल में यदि किसी घटना के समय कोई कार्य पहले से जारी था, उस स्थिति में इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:
She was watching T.V. when I came in.

VII. Past Perfect Tense

1. यदि भूतकाल (Past) में दो कार्य हुए हों और एक कार्य दूसरे कार्य से पहले समाप्त हो गया हो, तो पहले समाप्त होने वाले कार्य के लिए Past Perfect Tense और बाद में समाप्त होने वाले के लिए Past Indefinite Tense (Simple Past) का प्रयोग करते हैं। जैसे:
I had left for office before she came.
2. ऐसे वाक्यों, जिनके दो भाग स्पष्ट नहीं होते लेकिन प्रसंग (context) से पता चलता है कि यह कार्य दूसरे कार्य से पहले समाप्त हो चुका था, के लिए Past Perfect Tense प्रयोग किया जाता है। जैसे:
I had already reached home.

VIII. Past Perfect Continuous Tense

इस Tense का प्रयोग उन कार्यों (actions) के लिए होता है जो भूतकाल में कुछ समय तक जारी रहे थे। जैसे:

She had been living here for two years.

IX. Simple Future Tense

1. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य (action) के लिए होता है जो भविष्य में सामान्य रूप से होगा। जैसे:

I shall meet her at 5 o'clock.

2. इरादा (intention), इच्छा (will), चेतावनी (threat), संकल्प (determination) का बोध कराने के लिए भी इस Tense का प्रयोग होता है। जैसे:

I will never smoke.

X. Future Continuous Tense

इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य के लिए होता है जो भविष्य में कुछ समय तक होता रहेगा। जैसे:

He will be playing in the ground.

XI. Future Perfect Tense

1. इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्य के लिए किया जाता है जो भविष्य में किसी निर्धारित समय तक समाप्त हो चुकेगा।

जैसे: I shall have finished this work by evening.

2. यदि भविष्य में दो कार्य होने हैं और एक कार्य दूसरे से पहले समाप्त हो चुकेगा, तो पहले समाप्त होने वाले कार्य के लिए Future Perfect Tense तथा दूसरे कार्य के लिए Simple Present Tense का प्रयोग होता है। जैसे: We shall have come before she sleeps.

XII. Future Perfect Continuous Tense

इस Tense का प्रयोग ऐसे कार्यों (actions) को व्यक्त (express) करने के लिए किया जाता है जो भविष्य में किसी निश्चित समय तक जारी रहेंगे।

जैसे: He will have been sleeping for eight hours.

Future Tense में since के स्थान पर from का प्रयोग होता है। जैसे:

She will have been living here from January.

ध्यान रखें

यदि वाक्य Indirect Narration में हो तथा Reporting Verb, Past Tense में हो तो Reported Speech में भी Past Tense का प्रयोग होगा।

(iii) Subject-Verb Agreement

- Subject Deewj Verb के बीच तालमेल/सहमति (agreement) आवश्यक है। Verb का वही हल्सी और person होता है जो उसके subject का।

ध्यान रखें

- (i) यदि subject singular है तो verb भी singular ही प्रयुक्त होता है। इसी प्रकार यदि subject plural है, तो verb भी plural प्रयुक्त होता है।

- (ii) Noun + s/es = Plural
Verb + s/es = Singular

Subject-Verb Agreement सम्बन्धी कुछ महत्वपूर्ण नियम इस प्रकार हैं :

Rule 1 दो या दो से अधिक Singular Nouns या Pronouns यदि and से जुड़े हों, तो उनके साथ Plural verb का प्रयोग होता है। जैसे :

She and her brother have gone.

Rule 2 जब and से जुड़े Singular Nouns एक ही वस्तु या व्यक्ति का बोध कराते हैं, तो Singular verb का प्रयोग होता है।

जैसे :

The poet and singer has come.

यदि एक ही Noun से पहले Article आए तो समझें कि एक ही व्यक्ति या वस्तु की चर्चा है। यदि दोनों Nouns से पहले Article आए तो समझें कि दो व्यक्तियों या वस्तुओं की चर्चा है। जैसे :

The poet and the singer have come.

Rule 3 कुछ वाक्यों के subjects इन शब्दों द्वारा जोड़े जाते हैं:

as well as, along with, together with, with, in addition to, like, unlike, but, except, besides etc.

ऐसे वाक्यों के verbs इन शब्दों से पहले प्रयुक्त होने वाले words के अनुसार singular या plural होते हैं। जैसे:

He as well as you is guilty.

Rule 4 यदि वाक्य का subject each, every, either, neither, one, everyone, anyone, no one, someone, nobody, somebody etc. हों तो Singular verb का प्रयोग होता है। जैसे :

Either of them has stolen my watch.

Rule 5 दो या दो से अधिक Nouns/Pronouns यदि or, nor, either or या neither ... nor से जुड़े हो तो verb अपने सबसे नजदीक आने वाले Noun/Pronoun के अनुसार प्रयुक्त होगा। जैसे :

Neither he nor I am coming.

Rule 6 कुछ ऐसे Singular Nouns हैं जो and से जुड़े होते हैं और प्रयोग में बराबर एक साथ आते हैं। ऐसे वाक्यों में सदा Singular verb का प्रयोग होता है, क्योंकि उनसे एक ही वस्तु या भाव का बोध होता है। जैसे :

Whisky and soda was served in the party.

Rule 7 यदि clause का subject कोई Relative Pronoun (who, which, that) हो, तो verb उस Relative Pronoun से पहले आने वाले Noun/Pronoun के अनुसार प्रयुक्त होता है। जैसे :

It is I who am helping them.

Rule 8 यदि वाक्य का subject कोई ऐसा Noun हो जिससे निश्चित दूरी, समय, मात्रा, रकम, या वजन का बोध हो, तो plural रहने पर भी ऐसे subjects के साथ singular verb का प्रयोग होता है, क्योंकि उनसे संख्या का बोध न होकर निश्चित मात्रा या परिमाण का बोध होता है। जैसे :

Eight hours is enough for the work.

Rule 9 कुछ Nouns के दो भाग होते हैं। Glasses, shoes, scissors, pants, trousers, spectacles आदि ऐसे ही Noun हैं। यदि वाक्य में इनका प्रयोग subject की तरह हो तो इनके साथ Plural verb का प्रयोग होता है। जैसे :

Her scissors are sharp.

यदि इनके पहले a pair of आये तो Singular verb का प्रयोग होगा। जैसे :
A pair of scissors has been bought.

Rule 10 Furniture, luggage, scenery, information, advice, news, percentage, poetry, knowledge, money, music आदि कुछ ऐसे शब्द हैं जो सदा singular होते हैं और उनके साथ Singular verb का ही प्रयोग किया जाता है।

जैसे :

All her furniture is good.

Rule 11 कुछ ऐसे बीमारी, खेल, विषय तथा देशों के नाम हैं जिनके अन्त में s लगा रहता है फिर भी इनके साथ Singular verb का प्रयोग होता है।

बीमारियों के नाम measles, mumps etc.

खेलों के नाम billiards, darts, bowls etc.

विषयों के नाम Physics, Statistics, Mathematics, Civics, etc.

देशों के नाम The United States, The West Indies, Athens, Wales etc.

जैसे :

Physics is not an easy subject.

Rule 12 Jury, mob, council, committee, audience, family, army, team, government, crew आदि से यदि समूह का बोध हो, तो इनके साथ singular verb का प्रयोग किया जाता है।

जैसे :

The mob has dispersed.

लेकिन जब इन Nouns से पृथक्-पृथक् व्यक्तियों या सदस्यों का बोध हो, तो इनके साथ Plural verb का प्रयोग किया जाता है। जैसे :

The crew were taken prisoners.

Rule 13 I wish, as if, as though, if आदि के बाद कल्पना (imagination) या अभिलाषा, जिसकी पूर्ति सम्भव नहीं है, का बोध कराने के लिए Singular subject के साथ Plural verb (सामान्यतः were) का प्रयोग होता है। जैसे :

He talks as if he were a king.

Rule 14 Dare/Need का प्रयोग

(A) Principal verb की तरह dare/need का प्रयोग सामान्य प्रकार से ही होता है।

जैसे: She does not dare to do this.

(B) Modal auxiliary verb की तरह dare/need का Negative dare not/need not होता है। जैसे :

He dare not oppose me.

(iv) Nouns

• Nouns के प्रयोग में होने वाली सामान्य त्रुटियों (common errors) के निवारण के लिए कुछ महत्वपूर्ण तथ्यों का अध्ययन करना आवश्यक है।

Nouns के उचित प्रयोग के लिए आवश्यक grammatical rules निम्नलिखित हैं।

Rule 1 कुछ Nouns हमेशा Singular होते हैं। जैसे:

furniture, information, poetry, scenery, machinery, work, wood, paper, glass, dust, traffic, electricity, food, grass, luggage, advice, iron आदि।

ध्यान रखें

इन Nouns के पहले न तो a/an का प्रयोग होता है और न ही इनका plural बनाया जाता है क्योंकि ये सभी Uncountable Noun हैं।

Rule 2 कुछ Nouns का स्वरूप Plural होता है लेकिन वे singular होते हैं तथा उनके साथ हमेशा singular verb का प्रयोग किया जाता है। जैसे:

news, mathematics, politics, economics, civics, physics, ethics, genetics, innings आदि।

Rule 3 कुछ Nouns के Singular तथा Plural रूप में कोई परिवर्तन नहीं होता है। उनका प्रयोग भाव के अनुसार singular या plural रूप में होता है। जैसे:

deer, sheep, fish (fishes भी), means, dozen, hundred, thousand, score, agenda, data आदि।

Dozen, score, hundred, thousand का प्रयोग singular number के रूप में होता है यदि इनका प्रयोग अंकों के बाद किया गया हो लेकिन dozens of eggs, hundreds of people कहा जाता है।

Rule 4 कुछ Nouns देखने में Singular प्रतीत होते हैं लेकिन हमेशा Plural होते हैं। जैसे:

cattle, poultry, people, police, gentry, peasantry, electorate आदि।

Rule 5 Crowd, audience, class, jury, family, government, public आदि Nouns से यदि एक इकाई (unit) का बोध हो तो Singular लेकिन यदि इनसे इनके सदस्यों का बोध होता हो तो Plural माना जाता है।

Rule 6 यदि किसी Preposition के पहले और बाद में एक ही Noun का प्रयोग हो तो दोनों ओर Noun singular होता है।

Rule 7 One of, each of, either of, neither of के बाद Plural Noun का प्रयोग किया जाता है।

Rule 8 Compound Nouns का plural बनाने के लिए root word में plural formation किया जाता है। जैसे:

Singular	Plural
brother-in-law	brothers-in-law
maid servant	maid servants

8 Common Errors

Rule 9 Man तथा Woman से बने Compound Nouns के दोनों parts में plural formation होता है। जैसे:

Singular	Plural
man servant	men servants
woman doctor	women doctors

लेकिन man haters, woman lovers, man lovers का प्रयोग किया जाता है।

Possessive Case

Rule 10 दो लगातार Nouns पर 's (apostrophe 's') का प्रयोग नहीं किया जाता है।

Rule 11 Apostrophe 's' ('s) का प्रयोग सामान्यतः सजीव वस्तुओं के साथ किया जाता है, निर्जीव वस्तुओं के साथ नहीं।

Rule 12 यदि anybody, somebody, nobody आदि के साथ else का प्रयोग हो तो 's का प्रयोग else पर किया जाता है।

Rule 13 Compound Nouns के अन्तिम शब्द पर 's का प्रयोग किया जाता है।

Rule 14 यदि दो Nouns closely related हों तो 's का प्रयोग अन्तिम Noun के साथ किया जाता है।

ध्यान रखें

सामान्यतः निर्जीव पदार्थों के साथ apostrophe 's' का प्रयोग नहीं होता है। लेकिन

(A) समय बताने वाले शब्दों के साथ

a week's leave, a moment's delay

(B) कुछ उत्कृष्ट प्राकृतिक वस्तुओं के साथ

the sun's rays, the earth's surface

(C) वजन बताने वाले शब्दों के साथ

a ton's weight, a kilogram's weight

(D) Space बताने वाले शब्दों के पहले प्रयुक्त Nouns के साथ

a needle's point, a boat's length

(v) Pronouns

• A **Pronoun** is a word used instead of a Noun. अर्थात् Noun के बदले प्रयुक्त होने वाले शब्द को Pronoun कहते हैं।

Kinds of Pronouns

1. Personal Pronouns

I, you, he, me, she, them आदि।

किसी वाक्य में Personal Pronouns का क्रम 2, 3, 1 अर्थात् Second person, Third person, First person होता है।

लेकिन पाप, दोष या भूल स्वीकार करने पर क्रम 1, 2, 3 अर्थात् First person, Second person, Third person होता है।

जैसे: You, he and I are going to the party.

I, you and he have stolen the money.

यदि कोई Pronoun किसी Verb का Subject हो तो वह Nominative/Subjective Case में होता है और यदि Verb का Object हो तो वह Objective case में होता है।

Nominative Case — I, we, you, he, she, it, they

Objective Case — me, us, you, him, her, it, them

ध्यान रखें

(A) Let के बाद Objective Case के Pronoun का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
Let her and me sleep.

(B) Preposition के बाद भी Objective Case के Pronoun का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
She laughed at you and him.

(C) Than के बाद Nominative Case का प्रयोग होता है यदि comparison दो Nominatives के बीच हो। जैसे:
He runs faster than I.

(D) Than के बाद Objective Case का प्रयोग होता है यदि comparison दो objects के बीच हो। जैसे:
She loves you more than me.

2. Distributive Pronouns

each, either, neither.

(A) Each का प्रयोग दो या दो से अधिक के लिए किया जाता है।
जैसे:

Each of the students is doing his work.

(B) Either, Neither का प्रयोग सिर्फ दो के लिए किया जाता है। जैसे:
Neither of these two girls has done this.

दो से अधिक व्यक्तियों या वस्तुओं के लिए Either के बदले Any/Anyone तथा Neither के बदले None का प्रयोग किया जाता है।

3. Demonstrative Pronouns

this, that, these, those, such.

(A) This तथा These का प्रयोग निकट की वस्तु या व्यक्ति के लिए किया जाता है। This का प्रयोग एक तथा These का प्रयोग एक से अधिक के लिए किया जाता है। जैसे:

This is a present from my uncle.

(B) That तथा Those का प्रयोग दूर की वस्तु या व्यक्ति के लिए किया जाता है। That का प्रयोग एक तथा Those का प्रयोग एक से अधिक के लिए किया जाता है। जैसे:

Those books are mine.

4. Indefinite Pronouns

everybody, somebody, anybody, everyone, someone, anyone, no one, everything, something, anything, nothing आदि।

(A) यदि One का प्रयोग Sentence के Subject के रूप में हो तो, इसके लिए Nominative—one, Objective—one, Possessive — one's तथा Reflexive — oneself का प्रयोग होता है। जैसे:

One should love one's country.

- (B) Some तथा इससे बने Pronouns का प्रयोग Affirmative Sentence में होता है जबकि Any तथा इससे बने Pronouns का प्रयोग Negative Sentence में होता है। जैसे:
He has bought some apples.
She has not bought any book.

5. Reflexive Pronouns

myself, yourself, himself, herself, ourselves, itself आदि।

- (A) enjoy, pride, absent, introduce, cheat, satisfy, busy आदि verbs के बाद एक Object या एक Reflexive Pronoun का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
She introduced herself to the principal.
- (B) Reflexive Pronouns का प्रयोग sentence के Subject के रूप में नहीं किया जाता है।
Child, infant, baby से male या female sex का पता नहीं हो, तो इसके लिए Reflexive Pronoun—*itself* का प्रयोग होता है। जैसे:
The baby has hurt itself.

6. Emphatic Pronouns

myself, yourself, ourselves, herself, itself, themselves आदि का प्रयोग जब subject पर emphasise करने के लिए किया जाता है तब ये Emphatic Pronoun कहलाते हैं।

Emphatic Pronouns का प्रयोग सामान्यतः Subject के तुरन्त बाद होता है। जैसे:

They themselves admitted their guilt.

7. Relative Pronouns

who, whom, whose, which, that.

- (A) Who का प्रयोग मानव (human beings) के लिए तथा which का प्रयोग वस्तु के लिए किया जाता है। जैसे:
This is the boy who broke the glass.
The book which is on the table is mine.
- (B) That का प्रयोग मानव जाति या वस्तु के लिए, अर्थात् who या which के बदले में किया जा सकता है। जैसे:
This is the boy that broke the glass.
The book that is on the table is mine.

- (C) Superlative degree, only, none, all (everything के अर्थ में), the same के बाद that का प्रयोग होता है who, whom, which, का नहीं। जैसे:
She is the most intelligent girl that I know.
- (D) Who का प्रयोग Nominative case में होता है अर्थात् इसके बाद verb आता है जबकि whom का प्रयोग Objective Case में होता है और इसके बाद verb नहीं आता। जैसे:
The girl whom I met today was Amit's friend.

8. Interrogative Pronouns

who, whom, whose, which, what.

- (A) Who का प्रयोग व्यक्ति (Person) का पता करने के लिए होता है। जैसे:
Who is knocking at the door?
- (B) Which का प्रयोग व्यक्ति (Person) तथा वस्तु (thing) दोनों के लिए होता है। इसका प्रयोग चुनाव (selection) या विकल्प के लिए होता है। जैसे: Which of these pictures do you like most?
- (C) Preposition के बाद whom का प्रयोग होता है, who का नहीं। जैसे:
By whom was the glass broken?

9. Exclamatory Pronoun

what

जब Interrogative word 'what' का प्रयोग आश्चर्य (surprise) व्यक्त करने के लिए होता है तो यह Exclamatory Pronoun कहलाता है। जैसे:

What ! You don't know Sachin ?

10. Reciprocal Pronouns

each other, one another.

Each other का प्रयोग सिर्फ दो के लिए तथा one another का प्रयोग दो से अधिक के लिए किया जाता है। लेकिन आधुनिक प्रयोग में each other तथा one another के प्रयोग में कोई खास अन्तर नहीं माना जाता है। जैसे:

The four brothers quarrelled with each other.

They all gave evidence against one another.

परीक्षा के दृष्टिकोण से यही ध्यान रखें कि each other का प्रयोग दो के लिए तथा one another का प्रयोग दो से अधिक के लिए किया जाता है।

(vi) Adjectives

- An **Adjective** is a word which qualifies a Noun or Pronoun.
- अर्थात् Adjective एक ऐसा शब्द है जो किसी Noun या Pronoun की विशेषता बताने के लिए प्रयुक्त होता है।

Kinds Of Adjectives

1. Proper Adjectives

Proper Nouns से बनने वाले Adjective को Proper Adjective कहा जाता है। जैसे:

Proper Nouns	Proper Adjectives
America	American
India	Indian

Shakespeare Shakespearian
Proper Adjective का पहला letter हमेशा Capital होता है।

2. Possessive Adjectives

My, our, his, your, her, their, its को Possessive Adjective कहा जाता है। Possessive Adjectives का प्रयोग हमेशा Noun के पहले किया जाता है।

3. Distributive Adjectives

Each, every, either, neither को Distributive Adjectives कहा जाता है।

- (A) Each का प्रयोग दो या दो से अधिक के लिए किया जाता है। जैसे: Each of the students was punished.
- (B) 'Every' का प्रयोग हमेशा दो से अधिक व्यक्तियों या वस्तुओं के लिये किया जाता है। जैसे:
He gave every boy the same pen.
- (C) 'Either' या 'Neither' का प्रयोग सिर्फ दो के लिए किया जाता है। जैसे:
There are two girls in the room. Neither girl is beautiful.
- (D) Each, Every, Either, Neither के बाद प्रयुक्त Noun के पहले Article का प्रयोग नहीं किया जाता है।

4. Demonstrative Adjectives

Demonstrative Adjectives दो प्रकार के होते हैं

- (i) **Definite** this, that, these, those, such, same. ये Adjectives किसी निश्चित व्यक्ति या वस्तु को प्रदर्शित करते हैं।
- (ii) **Indefinite** a, an, a certain, certain, some, any, any other, another, other.

ये Adjectives किसी खास अर्थ में व्यक्ति या वस्तु के प्रदर्शन का काम करते हैं किन्तु निश्चितता के अर्थ में नहीं।

ध्यान रखें

- (A) a, an, a certain, another, this, that का प्रयोग हमेशा Singular Countable Noun के साथ किया जाता है। जैसे:

This horse, A certain girl, This book

- (B) such, the same, the other, any का प्रयोग Singular Countable Noun तथा Plural Countable Noun दोनों के लिए किया जाता है। जैसे:

Such a girl, Such girls

The same book, The same books

- (C) 'these', 'those' 'certain' का प्रयोग हमेशा Plural Countable Noun के साथ किया जाता है। जैसे:

These elephants, Those boys, Certain books

5. Numeral Adjectives

Numeral Adjectives दो प्रकार के होते हैं

- (i) **Definite** ऐसे Adjectives, जो व्यक्तियों या वस्तुओं की निश्चित संख्या (number) या क्रम (order) का बोध कराते हैं Definite Numeral Adjectives कहलाते हैं।
- (A) निश्चित संख्या (number) का बोध कराने वाले Adjectives को Cardinals कहते हैं। जैसे:
One, two, three, four etc.
- (B) निश्चित क्रम (order) का बोध कराने वाले Adjectives को Ordinals कहते हैं। जैसे:
First, third, next, last, etc.
- (C) यदि किसी वाक्य में Cardinals तथा Ordinals का प्रयोग करना हो तो पहले Ordinals का तथा बाद में Cardinals का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
The first three questions of this exercise.

(ii) **Indefinite** ऐसे Adjectives, जो अनिश्चित संख्या का बोध कराते हैं, Indefinite Numeral Adjectives कहलाते हैं। जैसे:

Many, some, enough, few, various, several, all, most, numerous आदि Indefinite Numeral Adjectives हैं।

6. Quantitative Adjectives

ऐसे adjective, जो मात्रा का बोध कराते हैं, Quantitative Adjectives कहलाते हैं। जैसे:

much, little, whole, some, enough, all, most आदि Quantitative Adjectives हैं।

- (A) Much, little, whole का प्रयोग हमेशा मात्रा के लिए किया जाता है। जैसे:
much milk, little sugar, whole book
- (B) All, some, enough, sufficient, most आदि का प्रयोग मात्रा तथा संख्या दोनों के लिए किया जाता है।

7. Qualitative Adjectives

ऐसे Adjectives जो व्यक्तियों या वस्तुओं के आकार, स्थिति आदि गुणों का बोध कराते हैं Qualitative Adjectives कहलाते हैं। जैसे: big, small, good, bad, ugly, beautiful आदि।

8. Interrogative Adjectives

जिन Adjectives का प्रयोग प्रश्न पूछने के लिए किया जाता है उन्हें Interrogative Adjectives कहते हैं। जैसे:
Which girl do you like most?

9. Exclamatory Adjective

आश्चर्य का भाव प्रकट करने के लिए प्रयुक्त Adjective को Exclamatory Adjective कहते हैं। इस रूप में सिर्फ 'what' का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
What a beautiful girl!

Degrees of Comparison

Positive Degree

Positive Degree का प्रयोग किसी व्यक्ति या वस्तु के गुण के लिए सामान्यतः तब होता है जब उसकी तुलना न की जा रही हो। जैसे:
Ravi is a good player.

Comparative Degree

Comparative degree का प्रयोग दो व्यक्तियों या वस्तुओं के गुणों की तुलना करने के लिए किया जाता है। जैसे:
She is more intelligent than her brother.

Superlative Degree

Superlative degree का प्रयोग दो से अधिक व्यक्तियों या वस्तुओं के गुणों की तुलना के लिए किया जाता है। जैसे:
Rekha is the most beautiful girl in the school.

Some Important Facts

- (A) Senior, superior, junior, prior, inferior, posterior के बाद 'to' का प्रयोग होता है 'than' का नहीं। इनके साथ 'more' या 'most' का प्रयोग भी नहीं किया जाता।
- (B) Interior, exterior, minor, major आदि Positive degree के Adjectives हैं। न तो इनसे पहले 'more' या 'most' का प्रयोग होता है और न ही इनके बाद 'than' या 'to' का प्रयोग होता है। जैसे:
The interior decoration of the Principal's office is excellent.
- (C) Comparatively या Relatively के बाद हमेशा Positive degree का प्रयोग किया जाता है।
- (D) Enough के पहले हमेशा Positive degree का प्रयोग किया जाता है।
- (E) Prefer के बाद 'to' का प्रयोग होता है। यदि तुलना दो Nouns के बीच हो। जैसे:
She prefers fish to chicken.
Note लेकिन यदि तुलना दो Infinitives के बीच हो तो prefer के बाद rather than का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
I prefer to read rather than play.
- (F) Preferable के बाद to का प्रयोग किया जाता है। जैसे:
Lemon juice is preferable to tea.
- (G) Perfect, complete, full, excellent, unique, extreme, circular, universal, chief, golden आदि का न तो Comparative बनाया जाता है और न ही Superlative बनाया जाता है।
- (H) 'So' या 'As' के साथ हमेशा Positive degree और 'as' का प्रयोग किया जाता है।

(vii) Adverbs

- An **Adverb** is a word which modifies the meaning of a Verb, an Adjective or another Adverb.
- अर्थात् Adverb एक ऐसा शब्द है जिसका प्रयोग सामान्यतः किसी Verb, Adjective या अन्य Adverb की विशेषता बताने के लिए किया जाता है।

Kinds Of Adverbs**1. Simple Adverbs**

ऐसे Adverbs, जो एक शब्द या शब्द समूह की विशेषता बताते हैं, Simple Adverbs कहलाते हैं। जैसे:

yesterday, next week, below, hardly, always, fast, everywhere

2. Interrogative Adverbs

ऐसे Adverbs, जिनका प्रयोग प्रश्न पूछने के लिए किया जाता है, Interrogative Adverbs कहलाते हैं। जैसे:

when, where, why, how many, how much, how far

3. Relative Adverbs

ऐसे Adverbs, जो दो वाक्यों को जोड़ते हैं, Relative adverbs कहलाते हैं। जैसे: when, where, why

Relative Adverb किसी स्पष्ट या अस्पष्ट antecedent का सम्बन्ध बताता है। जैसे:

I remember the house where I was born.

Adverbs को उनके अर्थ के अनुसार निम्न वर्गों में विभाजित किया जा सकता है

(a) Adverbs of Time

today, yesterday, last week, next month, lately, shortly, at present, already, early, ago आदि Adverbs of Time के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Time के Interrogative तथा Relative Adverbs—when, how long आदि हैं।

(b) Adverbs of Place

here, there, up, down, everywhere, in, out, somewhere, inside, outside आदि Adverbs of Place के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Place के Interrogative तथा Relative Adverbs—where, from where आदि हैं।

(c) Adverbs of Number/Frequency

once, twice, thrice, always, never, seldom, often, scarcely, rarely आदि Adverbs of Number/Frequency के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Number/Frequency के Interrogative तथा Relative Adverbs—how many times, how often आदि हैं।

(d) Adverbs of Quantity

very, much, quite, enough, too, completely, wholly, fairly, partially आदि Adverbs of Quantity के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Quantity के Interrogative तथा Relative Adverbs—how much, how far, to what extent आदि हैं।

(e) Adverbs of Manner

carefully, beautifully, critically, fluently, fast, seriously, clearly आदि Adverbs of Manner के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Manner के Interrogative तथा Relative Adverbs—how, in what way आदि हैं।

(f) Adverbs of Reason

consequently, hence तथा therefore—Adverbs of Reason के Simple Adverbs हैं।

Adverbs of Reason के Interrogative तथा Relative Adverbs—why, wherefore आदि हैं।

(g) Adverbs of Affirmation or Negation

yes, no, surely, certainly, not, not at all, indeed आदि Adverbs of Affirmation or Negation हैं।

Some Important Adverbs

1. Too and Very

Too का अर्थ 'more than required' (आवश्यकता से अधिक) होता है तथा इसका प्रयोग सामान्यतः unpleasant adjectives के पहले किया जाता है। जैसे:

too dull, too careless, too bad

लेकिन, too to पर आधारित वाक्यों में too के बाद आवश्यकतानुसार pleasant/unpleasant Adjectives का प्रयोग किया जाता है।

Very का अर्थ 'in a great degree' (अत्यन्त) होता है। इसका प्रयोग pleasant/unpleasant adjectives के पहले किया जाता है।

2. Too much and Much too

'Too much' के बाद हमेशा Noun का प्रयोग होता है। 'Much too' के बाद हमेशा Adjective का प्रयोग होता है।

3. Very and Much

(i) **Very** का प्रयोग Positive degree के साथ होता है तथा **Much** का प्रयोग Comparative degree के साथ होता है। जैसे:

very good, much better

(ii) **Very** का प्रयोग Present Participle के पहले होता है तथा **Much** का प्रयोग Past Participle के साथ होता है। जैसे:

very interesting, much interested

लेकिन,

very tired, very delighted, very contented का प्रयोग होता है।

4. Fairly and Rather

(i) **Fairly** का प्रयोग Positive degree के साथ होता है जबकि **Rather** का प्रयोग Positive तथा Comparative degree दोनों के साथ होता है।

(ii) **Fairly** के बाद pleasant adjectives का प्रयोग होता है जबकि **Rather** के साथ सामान्यतः unpleasant adjectives का प्रयोग किया जाता है।

जैसे:

fairly wise,

rather wicked,

लेकिन,

rather good, rather clever, rather pretty आदि का प्रयोग होता है।

5. Hard and Hardly

Hard का अर्थ है 'कड़ा या कठिन'। इसका प्रयोग Adjective और Adverb दोनों के रूप में होता है।

Hardly का अर्थ है 'नहीं के बराबर' और इसका प्रयोग केवल Adverb के रूप में होता है।

6. Late and Lately

Late का अर्थ है 'देर' जबकि **Lately** का अर्थ है 'हाल ही में'।

7. Enough

(i) **Enough** का प्रयोग हमेशा उस शब्द के ठीक बाद होता है जिसकी यह विशेषता बताता है।

(ii) **Enough** के पहले हमेशा positive degree के Adjective या Adverb का प्रयोग होता है।

8. Still and Yet

Still का प्रयोग सामान्यतः Affirmative Sentences में तथा **Yet** का प्रयोग Negative Sentences में किया जाता है।

जैसे : She has not yet completed the work.

Position of Adverbs

1. always, often, seldom, never, just, ever, usually, hardly आदि Adverbs का प्रयोग मुख्य Verb के पहले होता है।

2. Adverb of Place/Time/Manner का प्रयोग सामान्यतः वाक्य के अन्त में या object के बाद होता है। लेकिन, यदि object के बाद who/which/that के clause का प्रयोग हो तो Adverb of Manner का प्रयोग object के पहले होता है। जैसे:

She received warmly all those who had come in time.

3. किसी वाक्य में यदि Adverb of Manner, Place तथा Time तीनों का प्रयोग एक साथ हो तो पहले Adverb of Manner, फिर Adverb of Place तथा सबसे बाद में Adverb of Time का प्रयोग होता है।

4. Adverbs of Quantity का प्रयोग सामान्यतः उस शब्द के पहले होता है जिसकी विशेषता ये बताते हैं। जैसे:

too dull, quite cool, very bad

लेकिन, enough पर यह नियम लागू नहीं होता है। enough का प्रयोग Adjective/Adverb के बाद होता है।

5. Infinitive को तोड़कर Adverb का प्रयोग नहीं किया जाता है।

6. Adverb के पहले सामान्यतः Preposition का प्रयोग नहीं किया जाता है।

7. Seldom, never, hardly, scarcely, rarely से शुरू होने वाले वाक्यों में 'inverted form of verb' का प्रयोग होता है अर्थात् इन वाक्यों में Auxiliary verb का प्रयोग Subject के पहले होता है और मुख्य Verb का Subject के बाद।

8. No sooner से शुरू होने वाले वाक्यों में भी 'inverted form of verb' का प्रयोग होता है। जैसे:

No sooner had he entered the class than the bell rang.

9. Quite के पहले किसी Adverb का प्रयोग नहीं होता है। जैसे:

She is absolutely quite alone.

इस वाक्य में absolutely का प्रयोग नहीं होगा।

(viii) Conjunctions

- A **Conjunction** is a word which joins two or more than two words, phrases, clauses or sentences.
- अर्थात् Conjunction वह शब्द है जो दो या दो से अधिक शब्दों, शब्द समूहों, वाक्यांशों या वाक्यों को जोड़ता है।

Conjunctions के उचित प्रयोग के लिए आवश्यक grammatical rules निम्नलिखित हैं

जैसे : They cannot do well unless they work hard.

Rule 1 Although/Though के बाद yet या comma का प्रयोग होता है।
जैसे : Although he walked fast yet he missed the train.

Rule 2 Both के बाद हमेशा and का प्रयोग होता है न कि else, but या as well as का। जैसे :

Both Rekha and Shila have gone out.

Rule 3 Scarcely/Hardly के बाद when या before का प्रयोग होता है।
जैसे : Scarcely had he gone out of the office when it began to rain.

Rule 4 Lest के बाद हमेशा should का प्रयोग होता है। इसके साथ not का प्रयोग नहीं होता है। जैसे : Work hard lest you should fail.

Rule 5 Rather तथा other के बाद हमेशा than का प्रयोग होता है। जैसे :
She has no other choice than to go there.

Rule 6 Whether के बाद हमेशा or का प्रयोग होता है। जैसे :
I don't care whether they go or stay.

Rule 7 Not only के बाद हमेशा but also का प्रयोग होता है।
इनके द्वारा हमेशा एक प्रकार के शब्दों (subjects, objects, verbs) आदि को जोड़ा जाता है।

Rule 8 Neither nor तथा Either or का प्रयोग होता है। इनके द्वारा भी एक ही प्रकार के शब्दों को जोड़ा जाता है।

Rule 9 Until का प्रयोग 'समय' (जब तक नहीं) के लिए तथा Unless का प्रयोग 'शर्त' (यदि नहीं) के लिए होता है।

Until/Unless के साथ not का प्रयोग नहीं होता है।

Rule 10 Such के बाद सामान्यतः as का प्रयोग होता है। जैसे :

She is not such a good dancer as we expected.

लेकिन Such के बाद that का प्रयोग होता है यदि वाक्य से कारण (cause) तथा परिणाम (result/effect) का बोध हो।

Rule 11 Because, Since, As, As soon as के बाद therefore, thus आदि का प्रयोग नहीं होता है।

Rule 12 The same के बाद Relative Pronoun that या as का प्रयोग होता है। जैसे : She is the same girl that met me yesterday.

यदि वाक्य में verb स्पष्ट न हो तो as का प्रयोग होता है।

जैसे :

This is the same pen as mine.

Rule 13 Else के बाद but का प्रयोग होता है than का नहीं।

जैसे : I want nothing else but to meet her.

Rule 14 Not/Never के बाद or का प्रयोग होता है nor का नहीं। जैसे :

We have never met her or written to her.

Rule 15 So as का प्रयोग Negative वाक्य में होता है जबकि as as का प्रयोग Negative तथा Affirmative दोनों में होता है। जैसे :

He is not so good as Avinash.

(Negative)

He is as good as Avinash.

(Affirmative)

Rule 16 No sooner के बाद हमेशा than का प्रयोग होता है। when, then, but, that आदि का नहीं। जैसे :

No sooner had he reached home than she left.

Practice Exercise

Directions (Q.Nos. 1-85) Read each sentence to find out whether there is any error in it. The error, if any will be in one part of the sentence. The number of that part is the answer. If there is no error, the answer is (5). (Ignore the errors of punctuation, if any.)

1. Kamlesh asked the dealer (1) / what the price (2) / of that bicycle was and whether (3) / it is really made in Germany. (4) / No error. (5)
2. While luminaries of the dance world (1) / has no dearth of opportunities to display their art, (2) / upcoming dancers suffer from (3) / an unfortunate lack of exposure. (4) / No error. (5)
3. Scarcely had I (1) / finished washing the car (2) / than the master came (3) / and asked me to clean the floor of the house. (4) / No error. (5)
4. The job is much worse than I expected (1) / if I would have realised (2) / how awful it was going to be (3) / I would not have accepted it. (4) / No error. (5)
5. I am trying to finish (1) / this letter for the last one hour (2) / I wish you would (3) / go away or stop disturbing me. (4) / No error. (5)
6. The foremost criteria of selection we adopted (1) / were the number of years of training (2) / a dancer had received (3) / under a particular guru. (4) / No error. (5)
7. He refused to disclose to his friends (1) / whether he will leave (2) / for England immediately (3) / after finishing his studies. (4) / No error. (5)
8. The principal of equal justice (1) / for all is one of (2) / the corner stones of our (3) / democratic way of life. (4) / No error. (5)

9. The trust has succeeded (1) / admirably in raising (2) / money for (3) / future programmes. (4) / No error. (5)
10. Honesty, integrity and being intelligent (1) / are the qualities which (2) / we look for when (3) / we interview applicants. (4) / No error. (5)
11. In order to save petrol, (1) / motorists must have to (2) / be very cautious (3) / while driving along the highways. (4) / No error. (5)
12. If the by-stander had not been (1) / familiar with first-aid techniques, (2) / the driver which had met (3) / with the accident would have died. (4) / No error. (5)
13. Not one of the children (1) / has ever sang (2) / on any occasion (3) / in public before. (4) / No error. (5)
14. Neither the earthquake (1) / nor the subsequent fire (2) / was able to dampen (3) / the spirit of the residents. (4) / No error. (5)
15. The customer scarcely had (1) / enough money to pay (2) / to the cashier (3) / at the cash counter. (4) / No error. (5)
16. The apparently obvious solutions (1) / to most of his problems (2) / were over look by (3) / many of his friends. (4) / No error. (5)
17. By arresting the local criminals (1) / and encouraging good people (2) / we can end (3) / hostilities of that area. (4) / No error. (5)
18. Madhuri is (1) / more prettier (2) / than her (3) / younger sister. (4) / No error. (5)
19. A cell (1) / is the smallest (2) / identifiable unit of life and cannot be (3) / seen with a naked eye. (4) / No error. (5)
20. If a student needs advices about (1) / careers, (2) / he or she should consult (3) / the career officer. (4) / No error. (5)
21. Had they have been in (1) / my condition, (2) / they would have felt (3) / miserable and thought of committing suicide. (4) / No error. (5)
22. The Secretary of the worker's union (1) / remarked that the government is so selfish (2) / that it cared very little (3) / about solving anyone else's problem. (4) / No error. (5)
23. Cattles (1) / were grazing (2) / in the meadows (3) / near our farm. (4) / No error. (5)
24. You are really (1) / senior than (2) / me (3) / in age. (4) / No error. (5)
25. Make haste (1) / lest (2) / you should not miss (3) / the train. (4) / No error. (5)
26. Many of us (1) / do not know (2) / to swim (3) / at all. (4) / No error. (5)
27. This machine looks (1) / good but is very (2) / badly designed (3) / and doesn't work good. (4) / No error. (5)
28. He is well-known for both (1) / his kindness (2) / as well as (3) / his understanding. (4) / No error. (5)
29. After he had read the two first chapters (1) / of the novel (2) / he felt like reading (3) / the book at one sitting. (4) / No error. (5)
30. India is (1) / one of the leading (2) / film producing country (3) / in the world. (4) / No error. (5)
31. Hardly had (1) / I left the house (2) / then it began (3) / to rain. (4) / No error. (5)
32. The teacher told the boys (1) / that one (2) / ought to work hard (3) / to earn one living. (4) / No error. (5)
33. Unless you do not (1) / take care of your health (2) / you will continue (3) / to suffer. (4) / No error. (5)
34. After Ravi (1) / read the (2) / magazines and newspapers, and watched the TV programme, he decided (3) / to go out and meet some old friends. (4) / No error. (5)
35. Everyone agrees that (1) / the Ganga is the holiest (2) / of all other rivers (3) / of India. (4) / No error. (5)
36. The issues are (1) / complex and (2) / has been obscured (3) / by other factors. (4) / No error. (5)
37. The bus was (1) / hired by (2) / the ladies (3) / for its picnic. (4) / No error. (5)
38. If (1) / it snowed tomorrow (2) / we'll go (3) / skating. (4) / No error. (5)
39. Everyone of (1) / the staff members present here (2) / has given a day's pay (3) / as their contribution to the fund. (4) / No error. (5)
40. The Indian way (1) / of thinking is superior (2) / to most of the (3) / countries of the world. (4) / No error. (5)
41. I am certain that none (1) / of these two books (2) / is useful to the (3) / students of the 8th standard. (4) / No error. (5)
42. The lawyer asked me (1) / where had I (2) / kept clothes (3) / before taking a dip in the river. (4) / No error. (5)
43. The minister conferred (1) / with his colleagues (2) / and agreed that the new projects on education (3) / should be sanctioned immediately. (4) / No error. (5)
44. Sunil is (1) / a best student (2) / in our class (3) / at present. (4) / No error. (5)
45. It is in 1929 (1) / that we first (2) / flew to (3) / the United States. (4) / No error. (5)
46. Being a (1) / fine day we went out (2) / for picnic (3) / at Okhla. (4) / No error. (5)
47. Many a man (1) / have been (2) / working (3) / under me. (4) / No error. (5)
48. Please explain to me (1) / how is a digital computer (2) / different from (3) / an analog computer. (4) / No error. (5)
49. I'll work for you (1) / as long as (2) / you'll pay (3) / well. (4) / No error. (5)
50. Had you informed me earlier (1) / I would have (2) / certainly purchase (3) / the car for you. (4) / No error. (5)
51. It was seven o'clock (1) / in the evening that (2) / the train steamed (3) / into the station. (4) / No error. (5)
52. He reminded me (1) / that he has (2) / often told me not to (3) / play with fire. (4) / No error. (5)
53. Our country need (1) / a number of (2) / self sacrificing and (3) / devoted political leaders. (4) / No error. (5)

54. Instead of (1) / his busy and hard life (2) / he still retains (3) / freshness and robustness. (4) / No error. (5)
55. The girl said (1) / that she preferred (2) / the blue gown (3) / than the black one. (4) / No error. (5)
56. Of the two principles (1) / he put forward, the last one (2) / was the more (3) / difficult to understand. (4) / No error. (5)
57. All of us (1) / surprised (2) / to see an old man of (3) / sixty taking part in the Marathon held last month. (4) / No error. (5)
58. We were still talking (1) / about what we should do (2) / when we heard (3) / the children shouting. (4) / No error. (5)
59. As soon as the peon rings (1) / the first bell (2) / then all the students assemble (3) / on the playground for prayer. (4) / No error. (5)
60. Have you (1) / turned detective (2) / that you keep your eye (3) / on me like this ? (4) / No error. (5)
61. She asked him (1) / what it was that made him (2) / so much stronger and braver (3) / than any man. (4) / No error. (5)
62. The college is (1) / holding special lectures for their students (2) / and teachers so that they (3) / may get enlightened about the economic problems. (4) / No error. (5)
63. To our surprise (1) / we noticed that (2) / every soldier and every sailor (3) / was in his place. (4) / No error. (5)
64. Neither he nor I (1) / was able to (2) / finish the task within (3) / the time limit. (4) / No error. (5)
65. I know (1) / he is having (2) / a lot of books (3) / on how to improve English. (4) / No error. (5)
66. The theory of relativity is (1) / so complicated (2) / as we cannot describe (3) / it in a few sentences. (4) / No error. (5)
67. After the brief appearance before the waiting crowds, (1) / he was taken (2) / to the Governor chamber (3) / for the swearing in ceremony. (4) / No error. (5)
68. Congress dissidents and (1) / a wide range among the (2) / opposition has mounted a (3) / campaign to have the President renominated. (4) / No error. (5)
69. If I would have (1) / worked regularly (2) / I would have passed (3) / the examination. (4) / No error. (5)
70. The gentleman (1) / together with his (2) / wife and daughter (3) / were drowned. (4) / No error. (5)
71. No man (1) / in our country (2) / is as rich (3) / as he is. (4) / No error. (5)
72. The teacher remarked (1) / very angrily yesterday (2) / that the boys have (3) / all done it very badly. (4) / No error. (5)
73. A letter of recommendation (1) / from the principal and (2) / the head of English department have helped him to (3) / get this lucrative job. (4) / No error. (5)
74. An Indian driver or carpenter has to work (1) / about two hours to buy kilogram of rice (2) / while his counterparts in Austria, the Netherlands and Switzerland (3) / need work only fifteen minutes for it. (4) / No error. (5)
75. The vehicle which is stopped (1) / by the policeman (2) / contained a number (3) / of smuggled watches. (4) / No error. (5)
76. One should look for his (1) / own faults first (2) / and then those (3) / of others. (4) / No error. (5)
77. Although it is summer (1) / yet the weather at the (2) / hill station was (3) / quite pleasant. (4) / No error. (5)
78. To perform (1) / this experiment (2) / drop little sugar (3) / into a glass of water. (4) / No error. (5)
79. As he had taken (1) / only a few sips (2) / there was still little water (3) / left in the glass. (4) / No error. (5)
80. The reason we have not been (1) / able to pay income tax (2) / is due to fact (3) / that we did not receive pay on time. (4) / No error. (5)
81. A person I met (1) / in the theatre (2) / was the playwright (3) / himself. (4) / No error. (5)
82. Dr. Chandra (1) / is only dentist (2) / in (3) / our village. (4) / No error. (5)
83. The majority of the (1) / computer professionals recommended (2) / that effective measures (3) / shall be taken against software piracy. (4) / No error. (5)
84. The accelerating pace of life (1) / in our metropolitan city (2) / has had a tremendous effect (3) / on the culture and life-style of the people. (4) / No error. (5)
85. These display (1) / a (2) / remarkable (3) / variety. (4) / No error. (5)

Answers

- | | | | | | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. (4) | 2. (2) | 3. (3) | 4. (2) | 5. (1) | 6. (1) | 7. (2) | 8. (1) | 9. (4) | 10. (1) |
| 11. (2) | 12. (3) | 13. (2) | 14. (3) | 15. (2) | 16. (3) | 17. (4) | 18. (2) | 19. (4) | 20. (1) |
| 21. (1) | 22. (2) | 23. (1) | 24. (2) | 25. (3) | 26. (3) | 27. (4) | 28. (3) | 29. (1) | 30. (3) |
| 31. (3) | 32. (4) | 33. (1) | 34. (2) | 35. (3) | 36. (3) | 37. (4) | 38. (2) | 39. (4) | 40. (3) |
| 41. (1) | 42. (2) | 43. (5) | 44. (2) | 45. (1) | 46. (1) | 47. (2) | 48. (2) | 49. (3) | 50. (3) |
| 51. (5) | 52. (2) | 53. (1) | 54. (1) | 55. (4) | 56. (2) | 57. (2) | 58. (5) | 59. (3) | 60. (5) |
| 61. (4) | 62. (2) | 63. (5) | 64. (5) | 65. (2) | 66. (3) | 67. (3) | 68. (3) | 69. (1) | 70. (4) |
| 71. (1) | 72. (3) | 73. (3) | 74. (2) | 75. (1) | 76. (1) | 77. (3) | 78. (3) | 79. (3) | 80. (3) |
| 81. (1) | 82. (2) | 83. (4) | 84. (5) | 85. (5) | | | | | |

Explanations

1. 'is' के स्थान पर 'was' का प्रयोग होगा।
2. 'has' के स्थान पर 'have' का प्रयोग होगा।
3. 'than' के स्थान पर 'when' का प्रयोग होगा।
4. 'would have' के स्थान पर 'had' का प्रयोग होगा।
5. 'am' के स्थान पर 'have been' का प्रयोग होगा।
6. 'criteria' के स्थान पर 'criterion' का प्रयोग होगा।
7. 'will' के स्थान पर 'would' का प्रयोग होगा।
8. 'principal' के स्थान पर 'principle' का प्रयोग होगा।
9. 'future programmes' के स्थान पर 'its future programmes' का प्रयोग होगा।
10. 'being intelligent' के स्थान पर 'intelligence' का प्रयोग होगा।
11. 'must' या 'have to' में से किसी एक का प्रयोग होगा।
12. 'which' के स्थान पर 'who' का प्रयोग होगा।
13. 'sang' के स्थान पर 'sung' का प्रयोग होगा।
14. 'was able to' के स्थान पर 'could' का प्रयोग होगा।
15. 'enough' के स्थान पर 'any' का प्रयोग होगा।
16. 'overlook' के स्थान पर 'overlooked' का प्रयोग होगा।
17. 'hostilities in that area' का प्रयोग होगा।
18. 'more' का प्रयोग नहीं होगा।
19. 'a' के स्थान पर 'the' का प्रयोग होगा।
20. 'advices' के स्थान पर 'advice' का प्रयोग होगा।
21. 'have' का प्रयोग नहीं होगा।
22. 'is' के स्थान पर 'was' का प्रयोग होगा।
23. 'cattles' के स्थान पर 'cattle' का प्रयोग होगा।
24. 'than' के स्थान पर 'to' का प्रयोग होगा।
25. 'not' का प्रयोग नहीं होगा।
26. 'to swim' के स्थान पर 'how to swim' का प्रयोग होगा।
27. 'good' के स्थान पर 'well' का प्रयोग होगा।
28. 'as well as' के स्थान पर 'and' का प्रयोग होगा।
29. 'the two first' के स्थान पर 'the first two' का प्रयोग होगा।
30. 'country' के स्थान पर 'countries' का प्रयोग होगा।
31. 'then' के स्थान पर 'when' का प्रयोग होगा।
32. 'one living' के स्थान पर 'one's living' का प्रयोग होगा।
33. 'do not' का प्रयोग नहीं होगा।
34. 'read' के स्थान पर 'had read' का प्रयोग होगा।
35. 'other' का प्रयोग नहीं होगा।
36. 'has' के स्थान पर 'have' का प्रयोग होगा।
37. 'its' के स्थान पर 'their' का प्रयोग होगा।
38. 'snowed' के स्थान पर 'snows' का प्रयोग होगा।
39. 'their' के स्थान पर 'his' का प्रयोग होगा।
40. 'to' के बाद 'that of' का प्रयोग होगा।
41. 'none' के स्थान पर 'neither' का प्रयोग होगा।
42. 'where had I' के स्थान पर 'where I had' का प्रयोग होगा।
43. वाक्य शुद्ध है।
44. 'a' के स्थान पर 'the' का प्रयोग होगा।
45. 'is' के स्थान पर 'was' का प्रयोग होगा।
46. 'Being' के स्थान पर 'It being' का प्रयोग होगा।
47. 'have' के स्थान पर 'has' का प्रयोग होगा।
48. 'is' का प्रयोग 'a digital computer' के बाद होगा।
49. 'you will pay' के स्थान पर 'you pay' का प्रयोग होगा।
50. 'purchase' के स्थान पर 'purchased' का प्रयोग होगा।
51. वाक्य शुद्ध है।
52. 'has' के स्थान पर 'had' का प्रयोग होगा।
53. 'need' के स्थान पर 'needs' का प्रयोग होगा।
54. 'Instead of' के स्थान पर 'In spite of' का प्रयोग होगा।
55. 'than' के स्थान पर 'to' का प्रयोग होगा।
56. 'last' के स्थान पर 'latter' का प्रयोग होगा।
57. 'surprised' के पहले 'were' का प्रयोग होगा।
58. वाक्य शुद्ध है।
59. 'then' का प्रयोग नहीं होगा।
60. वाक्य शुद्ध है।
61. 'any' के बाद 'other' का प्रयोग होगा।
62. 'their' के स्थान पर 'its' का प्रयोग होगा।
63. वाक्य शुद्ध है।
64. वाक्य शुद्ध है।
65. 'is having' के स्थान पर 'has' का प्रयोग होगा।
66. 'as' के स्थान पर 'that' का प्रयोग होगा।
67. 'Governor chamber' के स्थान पर 'Governor's chamber' का प्रयोग होगा।
68. 'has' के स्थान पर 'have' का प्रयोग होगा।
69. 'would have' के स्थान पर 'had' का प्रयोग होगा।
70. 'were' के स्थान पर 'was' का प्रयोग होगा।
71. 'No man' के स्थान पर 'No other man' का प्रयोग होगा।
72. 'have' के स्थान पर 'had' का प्रयोग होगा।
73. 'have' के स्थान पर 'has' का प्रयोग होगा।
74. 'kilogram' के पहले 'a' का प्रयोग होगा।
75. 'is' के स्थान पर 'was' का प्रयोग होगा।
76. 'his' के स्थान पर 'one's' का प्रयोग होगा।
77. 'was' के स्थान पर 'is' का प्रयोग होगा।
78. 'little' के पहले 'a' का प्रयोग होगा।
79. 'little' के पहले 'a' का प्रयोग होगा।
80. 'fact' के पहले 'the' का प्रयोग होगा।
81. 'A' के स्थान पर 'The' का प्रयोग होगा।
82. 'only' के पहले 'the' का प्रयोग होगा।
83. 'shall' के स्थान पर 'should' का प्रयोग होगा।
84. वाक्य शुद्ध है।
85. वाक्य शुद्ध है।