13
CHAPTER

Punctuation and Spelling

|| PUNCTUATION ||

प्रिय छात्रों! पिछले अध्यायों में आपने शुद्ध अंग्रेजी भाषा लिखने से सम्बन्धित कुछ आवश्यक बातें, नियम आदि पढ़े हैं। शुद्ध भाषा लिखने के लिए उचित विराम-चिह्नों आदि का प्रयोग अत्यन्त आवश्यक है। ये विराम-चिह्न (marks, stops) यदि उचित स्थानों पर प्रयोग नहीं किए जाते हैं तो वाक्य के अर्थ पर प्रभाव पड़ता है। लिखते समय उचित विराम चिह्नों marks, stops या points के प्रयोग को **Punctuation** कहते हैं।

'Punctuation' शब्द लैटिन भाषा के puncture शब्द से बना है जिसका अर्थ है, a point.

***Definition*—**Punctuation means the right use of putting in points or stops in writing.

कुछ महत्त्वपूर्ण विराम चिह्न निम्नलिखित हैं—

1. Full stop or period (.)
2. Comma (,)
3. Semicolon (;)
4. Colon (:)
5. Note of Interrogation (?)
6. Note of Exclamation (!)

उपर्युक्त के अतिरिक्त dash (—); parenthesis (); inverted commas " "; apostrophe (') अन्य महत्वपूर्ण marks भी समय-समय पर आवश्यकतानुसार प्रयोग किये जाते हैं।

- **Full Stop**

Full stop या पूर्ण विराम लगाने के सामान्य नियम इस प्रकार हैं—

(A) वाक्य (declarative or imperative) की समाप्ति पर जहाँ अधिक रुकना पड़ता है वहाँ full stop लगाया जाता है। जैसे—

(i) I saw a blind man on the road.
(ii) The cow is grazing in the field.
(iii) Sit here.
(iv) Do not smoke.

(B) संक्षिप्त रूप वाले शब्दों के अन्त में full stop लगता है। जैसे—

M.A., M.L.A., Ph.D., A. K. Saran.

Note—Mr and Mrs लिखते समय full stop नहीं लगाते हैं क्योंकि इन्हें full spellings माना जाता है।

- **Comma**

Punctuation का सबसे महत्त्वपूर्ण अंग comma अर्थात् अल्प विराम ही है। यदि अल्प विराम उचित स्थान पर न लगाया जाए तो वाक्य के अर्थ पर प्रभाव पड़ता है। इसका प्रयोग निम्नलिखित स्थानों पर करना चाहिए—

(A) जहाँ कम रुकना हो, अर्थात् जहाँ shortest pause हो। दूसरे शब्दों में एक ही वाक्य में शब्दों की series को अलग करने के लिए comma का प्रयोग होता है। जैसे—

He wrote his exercise neatly, quickly and correctly.

[***Note***—'And' के बाद वाले word से पहले comma का प्रयोग नहीं होता है। उपरोक्त उदाहरण में neatly के बाद comma का प्रयोग हुआ किन्तु quickly और correctly चूँकि and से जुड़े हैं, अतः यहाँ comma का प्रयोग नहीं हुआ है।]

(B) Nominative of Address के Noun के पहले या बाद में,जैसे—

Kartik, walk carefully. Stand up, Varun.

(C) Nominative Absolute Phrase के बाद, जैसे—

This having done, she returned to her husband, with a smile on her face.

(D) Participle phrase के बाद में, जैसे—

Drawing the sword, he killed the lion.

(E) Case in Apposition के Noun से पहले और बाद में, जैसे—

Saurav Ganguly, our captain, is a good batsman.

(F) Direct Speech में, जैसे—

Ramesh said, "I came from Kolkata yesterday."

(G) Principal Clause से पूर्व प्रयोग किए गए Adverb Clause के बाद में, जैसे—

When Ram went to school, the teacher was teaching. If you work hard, you will stand first.

(H) ऐसे Adjective Clause से पहले जो विशेषता प्रकट न करता हो, जैसे—

I met Rakesh, who gave me your book.

(I) किसी Verb के omission को indicate करने के लिए, जैसे—

Radha received a book; Hema, a doll.

- **Semicolon**

(A) Semicolon, comma से अधिक pause वाले स्थान पर लगाया जाता है। यह Compound Sentences के clauses को जिसमें comma का प्रयोग हुआ हो, separate करने के लिए प्रयोग होता है; जैसे—

He was a brave, large-hearted man; and so all honoured him.

(B) Loosely related clauses की series को separate करने के लिए; जैसे—

Her court was pure; her life screen.

प्रायः (—) का पहले प्रयोग होता है—

(A) किसी quotation को लिखने से पहले; जैसे—

Bacon says;—"Reading makes a full man, writing an exact man, speaking a ready man."

(B) उदाहरणों या enumeration से पहले; जैसे—

The principal parts of a Verb in English are : Present Tense, the Past Tense and the Past Participle.

(C) Grammatically independent किन्तु closely connected clauses के बीच में, जैसे—

Study to acquire a habit of thinking, no study is more important.

- **Note of Interrogation**

प्रश्नवाचक चिह्न का प्रयोग प्रश्न के अन्त में होता है किन्तु जब प्रश्नवाचक वाक्य Noun Clause बन जाता है तो प्रश्नसूचक चिह्न के स्थान पर full stop का प्रयोग होता है।

Who are you? I did not hear. What you said. What is this? Tell me where you found this.

- **Note of Exclamation**

यह चिह्न Interjections के बाद या ऐसे phrases और वाक्यों के बाद होता है जिसमें sudden emotions or wish प्रकट की जाती है, जैसे—

(i) Long live Indian Republic!

(ii) Alas! The old woman is dead.

- **Inverted Commas**

Inverted commas का प्रयोग किसी की कही हुई बात को ज्यों का त्यों Direct Speech में रखने के लिए होता है; जैसे—

He said, "I shall go to Delhi tomorrow."

[**Note**—यदि किसी quotation में एक और quotation हो, (quotation within a quotation) तो अन्दर वाले quotation को single inverted comma में लिखा जाता है।]

- **Apostrophe**

Apostrophe अर्थात् सम्बन्धसूचक चिह्न निम्नलिखित दशाओं में प्रयोग होता है; जैसे—

(A) किसी letter के omission को show करने के लिए; जैसे—

Don't	–	do not	cann't	–	cannot
wouldn't	–	would not	shan't	–	shall not
I've	–	I have	e'er	–	ever

(B) Nouns के सम्बन्धवाचक कारक अर्थात् Possessive Case में, जैसे—Ram's book, Kiran's doll, Girls' college.

(C) Letters और figures का Plural forms (बहुवचन) बनाने के लिए Apostrophe का प्रयोग किया जाता है, जैसे— Add two 5's and four 2's.

- **Capital Letters**

शुद्ध अंग्रेजी भाषा लिखने के लिए Capital letters के प्रयोग पर विशेष ध्यान देना चाहिए। सामान्यतः Capital letters का प्रयोग निम्नलिखित दशाओं में होता है—

1. प्रत्येक वाक्य का पहला अक्षर Capital letter से आरम्भ होता है; जैसे—
   Roger has gone to Kolkata.
2. कविता की प्रत्येक पंक्ति का पहला अक्षर Capital होता है; जैसे—
   (i) The Mountain and the Squirrel
   (ii) Had a quarrel.
   (iii) And the former called the latter 'little Prig'.
3. Proper Noun और उनसे बने Adjectives लिखते समय; जैसे—
   (i) Dehradun is the capital of Uttaranchal.
   (ii) "Have you read, Hamlet; It is a Shakespearean play."

4. ईश्वर के सब नामों तथा ईश्वर के लिए प्रयोग होने वाले Nouns और Pronouns का पहला अक्षर Capital होता है; जैसे—
   (i) The Lord, He is the God.
   (ii) God, Eternal father, Almighty etc.
5. Personified objects लिखते समय पहला अक्षर Capital होता है; जैसे—
   O wind! if winter comes can spring be far behind.
6. Pronoun I और Interjection O Capital letters में लिखते हैं।
7. वर्ष के महीने, दिन तथा महान ग्रन्थों के नाम Capital letters से लिखे जाते हैं; जैसे—
   October, November, December, Sunday, Monday, Bible, Quran, Mahabharat, Ramayan, Vedas etc.
8. Direct Speech में Inverted commas के अन्दर वाला भाग Capital letter से प्रारम्भ होता है, जैसे—
   Geeta said to Radha, "Are you cooking food?"
9. भाषाओं, विषयों, राजनैतिक दलों, समाचार पत्रों, संस्थाओं, जातियों, धर्मानुयायियों को indicate करने वाले मुख्य शब्दों के प्रथम अक्षर, जैसे—
   Indian National Congress, Bhartiya Janta Party, English, French, Latin, The Hindustan Times, History, Geography *etc.*
10. किसी prose, poetry और essay का heading लिखते समय प्रमुख शब्दों के प्रथम अक्षर; जैसे—
    A Golden Bowl, Andy Rooney, Of Regiment of Health etc.

|| Exercise–1 ||

Insert commas, where necessary in the following sentences :

1. Lucknow the capital of Uttar Pradesh is a historical place.
2. Alexander riding on a fine horse led the attack.
3. Books copies pens and pencils are sold here.
4. In fact there was nothing else to do.
5. You did not however gain your object.
6. Speak clearly if you would be understood.
7. What are you reading Sita.
8. It being a fine day I went out for a walk.
9. Even a fool when he holdeth his peace is counted wise.
10. Sachin Tendulker is moreover an all round cricketer.
11. Milton the famous English poet was blind.

|| Exercise–2 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters whereever necessary :

1. he wrote his exercise neatly quickly and correctly.
2. the master said to the servant what do you say now.
3. he wrote I cant come because i am ill.
4. Radha said uncle may I come in.
5. it was a long dull and uneasisome journey.

6. how does this machine work asked the boy.
7. how do you say so child asked his mother.
8. sindbad said to boy what have i done to deserve this.
9. who are you sir and what do you want they said.
10. the poor man cried will none of you help me.
11. are you coming home with me he said.
12. raman is the head of his class for he studies hard.
13. he lost land money reputation and friends.
14. subhash chandra bose was of course a wise intelligent and brave leader.
15. chandra gupt maurya having conquered his enemies returned to Pataliputra.

Exercise–3

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. when i was a bachelor i lived by myself.
2. have you written the answer in your note book asked the teacher.
3. his story was in several ways improbable.
4. perhaps cried he there may be such people as you describe.
5. i said to my teacher will you recite a poem.
6. his uncle said to me may i know your name.
7. Ramesh said to me did the teacher beat you.
8. ganga is a holy river it is worshipped like a mother kannauj-kanpur and varanasi are situated on its bank.
9. i may be slow said the tortoise but i can win the race.
10. how could a poor mouse help a big lion said the lion.
11. She left her fathers home and met a prince who came from allahabad.
12. jawahar said i am happy here father what have you bought for me.
13. his friend said to me should we go on picnic shyam.
14. the teacher said to the pupils open your book at page i will you do so quickly.
15. She said to her mother will you make a new dress for me please.
16. the poor beggar said to a rich man please give me five rupees i want to eat something i am very hungry.
17. all people from north to south east or west high or low celebrate national festivals.
18. i would rather he explained than join the oppressions of my country.
19. rupa said to the teacher may i come in madam.
20. ram said to mohan where are you going mohan said are you going to delhi.

Exercise–4

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. he said to ramesh congratulations you have stood first in the examination.
2. my brother said to me you should not waste your time on sundays.
3. he wrote i cant come because i am ill.
4. she said to her mother will you give me one thousand rupees i wish to purchase some books.
5. have faith in the almighty trust him always.

|| Exercise–5 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. what is your name asked my senior i replied my name is rohit.
2. how does this machine work asked the boy.
3. he said to his teacher i cannot write english.
4. the teacher said to amit have you completed your home work.
5. mohan said to ramu have you washed your clothes.
6. raman said to me may i know your name bhola i said.
7. Pankaj has visited taj mahal of agra twice but he has never been to lucknow.

|| Exercise–6 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. is this your final decision said amit to his father yes i can not make any alternation said his father.
2. Mohan said may god help you.
3. she said to her mother please give me one thousand rupees as i want to buy some books.
4. ramesh said to suresh did the teacher call you.
5. mohan said to his friend who teaches you hindi in your class.
6. my father said to me you should not waste your time on sunday.
7. i may be slow said the tortoise but i can win the race.

|| Exercise–7 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. my brother said to me you should not waste your time on Sundays.
2. i said to shyam you will not fail if you work hard.
3. her father said to Meena give this book to neetu.
4. sister your friend has come beena said to me.
5. What is your name asked my senior i replied my name is saurabh
6. he said i can't come because i am suffering from fever.
7. he said to me i am going to delhi to see your ailing mother.

|| Exercise–8 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. do you know that lucknow the capital of Uttar Pradesh is a historical City.
2. The teacher said to amit have you completed your home work.
3. i said to my father will you give me two hundred rupees as i wish to buy a new dress.

|| Exercise–9 ||

Punctuate the following sentences and use the capital letters wherever necessary :

1. the teacher said to the boys have you completed your home work.
2. mohan said to his friend why had you not come to college yesterday.
3. during our journey to madras we slept read and played cards.

4. are you coming to school with your brother said mahesh.
5. my father said to me why are you going to lucknow by car.
6. the father said to his son you should not waste your time on sunday.
7. the master said to the servant what do you say.

|| SPELLING ||

अंग्रेजी भाषा A to Z तक के Alphabet अर्थात् अक्षरों का भिन्न-भिन्न प्रयोग द्वारा बुना गया ताना-बाना है। इस भाषा में Spellings का विशेष महत्त्व है। Spelling Formation के कोई विशेष नियम या सिद्धान्त भी नहीं हैं जो कि प्रत्येक दशा में सदैव लागू रहते हों। यहाँ यह कहना निरर्थक नहीं होगा कि विद्यार्थी गण spelling formation की ओर अधिक ध्यान नहीं देते हैं, अंग्रेजी सरसरी तौर पर और बोर्ड परीक्षा में उत्तीर्ण होने के उद्देश्य मात्र के लिए पढ़ते हैं जिसका नतीजा होता है weak and poor vocabulary.

नीचे दिए गए नियमों में spelling formation के माध्यम से विद्यार्थियों की vocabulary समृद्ध करने का प्रयत्न किया जा रहा है।

Rules for Spellings

1. अंग्रेजी की वर्णमाला के पाँच Alphabets A, E, I, O, U. स्वर अर्थात् vowels कहलाते हैं जिनसे पहले Singular Noun indicate करने के लिए article 'an' का प्रयोग होता है। जैसे—An apple, An elephant, An inkpot, An owl, An umbrella.

> ***नोट***—जब ये vowels स्वर के बजाय consonant (व्यंजन) की तरह प्रयोग होते हैं तो article 'a' (Singular Number Noun से पहले) का प्रयोग करते हैं। जैसे—

A European, A University, A student

2. उपरोक्त A, I, E, O, U के अतिरिक्त अन्य वर्ण Consonant कहलाते हैं।
3. Q के तुरन्त बाद U आता है Q + U से ही 'क्यू' का उच्चारण पूर्ण होता है; जैसे—
quarrel, quite, queen, quick, question, quality etc.
4. यदि किसी शब्द के साथ Full जोड़ा जाए तो Double 'L' की जगह एक ही L का प्रयोग किया जाता है; जैसे—
Fear + full = Fearful, Help + full = Helpful, Cheer + full = Cheerful, Harm + full = Harmful
5. जिन शब्दों के अन्त में Double 'L' सामान्यतः लगता हो, उनमें कुछ जोड़ा जाए तो केवल Single 'L' रह जाता है। विद्यार्थीगण सामान्यतः यह गलती बहुत करते हैं। देखें—
Skill + full = Skilful (दोनों बार Single 'L' प्रयोग हुआ), All + ready = Already, Well + come = Welcome
6. यदि Well या Will किसी शब्द के अन्त में जोड़ा जाए तो Double 'L' ही प्रयोग होगा; जैसे—
Good + will = Goodwill, Fare + well = Farewell
7. यदि किसी Verb के अन्त में एक Consonant और उसके पहले एक Vowel हो तो उस शब्द के बाद कुछ जोड़ना हो तो अन्तिम Consonant को double कर दिया जाता है; जैसे—
run – running; swim – swimming, travel – travelled, begin – beginning
Exceptions : burn – burning, iron – ironing, pardon – pardoning, benefit – benefitted; open – opening.
8. यदि किसी शब्द के अन्त में 'ee' है और उसमें -ing या -dom जोड़ना है तो कोई परिवर्तन नहीं होगा; जैसे—Free + dom = Freedom, See + ing = Seeing
9. प्रायः कुछ Verbs में -ing जोड़ने पर कोई परिवर्तन नहीं होता है। जैसे—
Sleep + ing = sleeping, Keep + ing = Keeping

10. यदि Verb के अन्त में -ie हो तो -ing बढ़ाने पर -ie के स्थान पर -y हो जाता है। जैसे—Lie + ing = Lying या Die + ing = Dying
11. यदि 'Verb' के अन्तिम अक्षर (w, r, y को छोड़कर) के पहले स्वर हो तो -ing लगाने से पहले वो अक्षर भी दो बार लिखा जाएगा। जैसे—
    Worship में अन्तिम अक्षर 'p' से पहले चूँकि 'i' vowel है इसलिए -ing जोड़ने पर 'p' दो बार लिखेंगे 'Worshipping'।
    अपवाद—Pardon + ing = Pardoning, Iron + ing = Ironing, Open + ing = Opening, Burn + ing = Burning
12. जब Verb के अन्त में w, r या y हों और उनसे पहले vowel हो तो -ing बढ़ाने पर अन्तिम अक्षर double नहीं होगा। जैसे—
    order + ing = ordering, draw + ing = drawing, copy + ing = copying
13. यदि Noun के अन्त में -y से पहले स्वर हो तो Plural बनाते समय कोई परिवर्तन नहीं होता। जैसे—
    Boys, Toys, Days, Monkeys
14. यदि किसी Noun के अन्त वाला अक्षर 'y' हो और इससे पूर्व व्यंजन हो तो Plural बनाते समय -y के स्थान पर -ies होगा। जैसे—Baby + ies = Babies, City + ies = Cities, lady + ies = ladies
15. जिन शब्दों के अन्त में -y हो और उसके अन्त में Full जोड़ना हो तो -y के स्थान पर 'i' आता है, जैसे—
    Beauty + full = Beautiful, Duty + full = Dutiful
16. जिन संज्ञाओं के अन्त में 'F' या 'Fe' हो तो Plural बनाते समय -ves हो जाता है। जैसे—
    Calf = Calves, Knife = Knives, Wife = Wives.
    किन्तु Chief से chiefs, gulf से gulfs, safe से safes इस नियम के अपवाद हैं।
17. जिन Nouns के अन्त में 'F' हो और 'F' से पहले 'OO' हो तो Plural बनाते समय केवल -s बढ़ा देते हैं। जैसे—
    Proof से Proofs, Hoof से Hoofs
18. यदि Noun के अन्त में -o है और इससे पहले व्यंजन है तो बहुवचन बनाते समय मात्र -es बढ़ा देते हैं। जैसे—
    Mango + es = Mangoes, Hero + es = Heroes
19. यदि किसी शब्द में -i और -e मिलकर -ee की आवाज दें तो पहले -i आयेगा तथा -e बाद में जैसे—yield, believe, relieve आदि, किन्तु seize इसका अपवाद है।
20. यदि उपरोक्त नियम के अन्तर्गत (नियम 18) 'ई' की आवाज से पूर्व -c हो तो -e पहले आएगा और '-i' बाद में आएगा; जैसे—
    Receive, Deceive, Perceive, etc.
21. यदि किसी शब्द के अन्त में -ate हो, तो उससे संज्ञा बनाते समय -e को -ion में बदल देते हैं; जैसे—

Calculate	=	Calculation
Educate	=	Education
Dictate	=	Dictation
Relate	=	Relation
Manipulate	=	Manipulation

बोर्ड की परीक्षा में Spellings का प्रश्न नये पाठ्यक्रम के अनुसार निम्नलिखित रूप से आएगा—

Model Examples

Put a letter for each dot to complete the following words :

m.ss.ge	ne.g.bour	gr.mm.r	rec..ve
inv.nt.on	ro.b.r	ci.iz.n	w.lc.me
su.m.r	a.t.r	v.cer.y	c.nd.ct

Ans. message, neighbour, grammar, receive, invention, robber, citizen, welcome, summer, actor, viceroy, conduct

|| Exercise–1 ||

Complete the following words by filling in suitable letters in the space provided. Study the examples :

Examples :	(i) be..ty	(ii) f.rw.rd	(iii) sc..nce	(iv) b.c.cl.
Ans.	(i) beauty	(ii) forward	(iii) science	(iv) bicycle
1.	(i) arm..s	(ii) be..tiful	(iii) b.b.es	(iv) c.r.ful
2.	(i) c.l.ur	(ii) c.lv.s	(iii) t..ght	(iv) pl..sure
3.	(i) c.mpl.te	(ii) d.sh.s	(iii) t..th	(iv) pl.s.nt
4.	(i) co.nt.y	(ii) d.ught.r	(iii) v.ll.ge	(iv) pict.r.
5.	(i) exc.ll.nt	(ii) f.r.w.ll	(iii) b..k	(iv) pr.nc.pal
6.	(i) gre.tf.l	(ii) f.m.ly	(iii) s.n	(iv) princ.pl.
7.	(i) gr.tef.l	(ii) gr.mm.r	(iii) wh.r.	(iv) patr..t
8.	(i) capt..n	(ii) h.a.d	(iii) wh.t	(iv) pr.s.n.
9.	(i) h..ght	(ii) hon..r	(iii) pr.nc.ss	(iv) sh..p
10.	(i) her.in.	(ii) h..vy	(iii) s.rv.nt	(iv) sw..t
11.	(i) id..l	(ii) r..bb.r	(iii) d.ught.r	(iv) ta.l.r
12.	(i) int.llig.nt	(ii) j.dgm.nt	(iii) t.ns.	(iv) p.ss.ss
13.	(i) j.w.l	(ii) kn.g.t	(iii) pl..se	(iv) wr.t.r
14.	(i) jo.rn.y	(ii) l.br.ry	(iii) w..ght	(iv) qu.rr.l
15.	(i) l.st.n	(ii) l..gh	(iii) dec..ve	(iv) qu..t
16.	(i) l.bo.r	(ii) m.d.cine	(iii) rec..ve	(iv) sc.n.
17.	(i) m.rcif.l	(ii) m.sch.ef	(iii) mo..y	(iv) s.r.ous
18.	(i) n.ut.r	(ii) na.gh.y	(iii) w.nt.r	(iv) soc..l
19.	(i) ob.d.ent	(ii) of..n	(iii) b.gg.r	(iv) t.ng.e

|| Exercise–2 ||

Complete the following words by filling in suitable letters in the space provided :

1.	(i) ab.d.	(ii) ab..t	(iii) b..lt	(iv) n.ar.y
2.	(i) ab.l.ty	(ii) ab.v.	(iii) b.sin.ss	(iv) h..se
3.	(i) adv.nc.	(ii) abs..t	(iii) c.mp.ny	(iv) b.tt.r
4.	(i) cit.z.n	(ii) adm.r.	(iii) c.rp.nter	(iv) e.pl.y
5.	(i) abs.r.	(ii) pr..se	(iii) c.nv.ss	(iv) e.s.ly
6.	(i) anc..nt	(ii) s.nt.nce	(iii) c.pt.in	(iv) h..rt
7.	(i) ac.id.nt	(ii) adv.s.	(iii) car..r	(iv) sacr.f.ce
8.	(i) us.f.l	(ii) adv.s.	(iii) br.v.	(iv) sp.r.t
9.	(i) h.rmf.l	(ii) p.sit.ve	(iii) cap.u.e	(iv) pr.p.r
10.	(i) act.v.	(ii) n.g.tive	(iii) en..gh	(iv) te.ch.r
11.	(i) pa.s.ve	(ii) ag..n	(iii) el.ct.on	(iv) g..rd
12.	(i) ag.in.t	(ii) ag.n.	(iii) pr.ct.ce	(iv) br.ck.t
13.	(i) a.l.ng	(ii) fr..t	(iii) sp..ch	(iv) co.nt.y

Exercise–3

Complete any two of the following words by filling in suitable letters in the space provided :

1. d.c.de
2. rec..ve
3. b..st
4. mo.ey
5. n.t.r.
6. b..ld
7. g..rd
8. r.v.n..
9. h..ght
10. med.c.ne
11. rec..ve
12. w..ght
13. pr.c..us
14. m.sch.f
15. c.ll.ct.r
16. pr.f.s..r
17. for..gn
18. rec..ve
19. bel..f
20. m.sch..f
21. d..ght.r
22. att..nd.nce
23. kn..led.e
24. po..ess
25. ser..us
26. tong..
27. n..ghbour
28. surg.on
29. gr.m..r
30. n.ug.ty

Exercise–4

Complete the spelling of any two of the following words :

1. (i) col–n–l (ii) t – – tion
2. (i) qu – st – on (ii) va – – tion
3. (i) imp – rt – nt (ii) g – – lty
4. (i) ex – – bi – – on (ii) in – p – ct – r
5. (i) k – n – l – (ii) i – t – l – i – e – t

Exercise–5

Complete the spellings of the following words :

1. (i) s – i – nc – (ii) li– –ten – nt
2. (i) machin – ry (ii) attend – nce
3. (i) kn – wl – – ge (ii) he – – ht
4. (i) dev – t – on (ii) con – ci – nce
5. (i) m – d – c – ne (ii) bel – – ve
6. (i) imp – rt – nt (ii) g – – ity
7. (i) int – lig – nt (ii) g – – lty

Exercise–6

Complete the spellings of the following words :

1. (i) fr – – k (ii) dec – –ve
2. (i) pr – y – r (ii) n – – ther
3. (i) vac – – m (ii) colon – l
4. (i) ordin – – – (ii) bel – – ve
5. (i) b – l – w (ii) dec – – v –
6. (i) d – s – ip – e (ii) s – lf – sh
7. (i) twel – th (ii) gr – m – – r

|| Exercise–7 ||

Complete the spellings of the following words :

1. (i) suc___ e __d (ii) C __ r__ y
2. (i) t __ e__ s__ r__d (ii) w__ c__ ed
3. (i) b__tw__en (ii) m__rc__ful
4. (i) in __e__l__g__n__ (ii) s__g__if__c__nc__
5. (i) t__ng___e (ii) i__t__l__i__e__t
6. (i) gu__st__on (ii) imp__rt__nt
7. (i) s__ge (ii) Twel ___th

|| Exercise–8 ||

Complete the spellings of the following words :

1. (i) qu_st_on (ii) va _ _ tion
2. (i) d_s_ip_ e (ii) s_lf_sh
3. (i) eno_g_ (ii) hu_r_
4. (i) ne_th_r (ii) al_h_ugh
5. (i) con_ _y (ii) c_r_y
6. (i) q_es_ion (ii) g_ _lty
7. (i) h_ _ ght (ii) c_llect_r

|| Exercise–9 ||

Complete the spellings of the following words :

1. (i) su _ _ er (ii) bel _ _ ve
2. (i) Ne _ ghb _ ur (ii) Tong _ _
3. (i) ordin _ _ _ (ii) bel _ _ ve

|| Exercise–10 ||

Complete the spellings of the following words :

1. (i) d_sc_pl_n_ (ii) b_l_ _ve
2. (i) p_og_ess (ii) F_il_re
3. (i) abil_ _y (ii) s_u_ce
4. (i) kn_wl_ _ge (ii) he_ _ht
5. (i) math_m_ti_ _ (ii) disc_s_ _ _ n
6. (i) ch_ _m_ng (ii) a_ _ident
7. (i) pr_y_r (ii) st_d_nt

❑❑❑