नामां	Ro	ll No.		

No. of Questions — 23

SS-06-2-Pub. Adm. II

No. of Printed Pages — 7

उच्च माध्यमिक परीक्षा, 2010

SENIOR SECONDARY EXAMINATION, 2010

वैकल्पिक वर्ग I — कला (OPTIONAL GROUP I — Arts)

लोक प्रशासन — द्वितीय पत्र

(PUBLIC ADMINISTRATION — Second Paper)

समय : $3\frac{1}{4}$ घण्टे

पूर्णांक : 60

परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश:

GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES:

- 1. परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न पत्र पर नामांक अनिवार्यत: लिखें ।
 - Candidate must write first his / her Roll No. on the question paper compulsorily.
- 2. प्रश्न पत्र के हिन्दी व अंग्रेजी रूपान्तर में किसी प्रकार की त्रुटि / अन्तर / विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को सही मानें ।
 - If there is any error / difference / contradiction in Hindi & English versions of the question paper, the question of Hindi version should be treated valid.
- 3. सभी प्रश्न करने अनिवार्य हैं । प्रश्न क्रमांक **22** एवं **23** में आन्तरिक विकल्प हैं । All the questions are compulsory. Question Nos. **22** and **23** have internal choices.
- 4. प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें ।
 - Write the answer to each question in the given answer-book only.
- 5. जिस प्रश्न के एक से अधिक समान अंक वाले भाग हैं, उन सभी भागों का हल एक साथ सतत् लिखें।

For questions having more than one part carrying similar marks, the answers of those parts are to be written together in continuity.

SS-06-2-Pub. Adm. II

SS-508-II

[Turn over

6. प्रश्न क्रमांक 1 के चार भाग (i, ii, iii तथा iv) हैं । प्रत्येक भाग के उत्तर के चार विकल्प (अ, ब, स एवं द) हैं । सही विकल्प का उत्तराक्षर उत्तर-पुस्तिका में निम्नानुसार तालिका बनाकर लिखिए :

There are *four* parts (i, ii, iii and iv) in Question No. 1. Each part has *four* alternatives A, B, C and D. Write the letter of the correct alternative in the answer-book at a place by making a table as mentioned below:

प्रश्न क्रमांक		सही उत्तर का क्रमाक्षर
Qu	estion No.	Correct letter of the Answer
1.	(i)	
1.	(ii)	
1.	(iii)	
1.	(iv)	

		$\sim \sim \sim$	~ ~	•	, ,	V+ 1	_
1	(i)	निम्नलिखित	म स	कॉन-सॉ	कार्य साचव	का नहीं है	_/

- (अ) नीति निर्माण
- (ब) परामर्श देना
- (स) सूचना प्रदान करना
- (द) नीति क्रियान्वयन ।

Which among the following is not a function of Secretary?

- (A) Policy formulation
- (B) Provide advice
- (C) Provide information
- (D) Policy execution.

1

			3				
(ii)	जिला आयोजना समिति का अध्यक्ष कौन होता है ?						
	(अ)	जिला कलेक्टर					
	(ब)	विकास अधिकारी					
	(स)	जिला प्रमुख					
	(द)	मुख्य कार्यकारी अधि	धकारी ।				
	Who	Who is the Chairperson of District Planning Committee ?					
	(A)	District Collect	tor				
	(B)	Development (Officer				
	(C)	Zilla Pramukh					
	(D)	Chief Executiv	e Officer.	$\frac{1}{2}$			
(iii)	राजस्थ	ग्रान राज्य में, राज्य शै	क्षिक अनुसंधान प्रशि	शक्षण संस्थान का	मुख्यालय अवस्थित है		
	(왱)	जयपुर में	(অ)	जोधपुर में			
	(स)	बीकानेर में	(द)	उदयपुर में ।			
	In the state of Rajasthan, the head office of State Institute of Eductional Research and Training is situated at						
	(A)	Jaipur	(B)	Jodhpur			
	(C)	Bikaner	(D)	Udaipur.	$\frac{1}{2}$		
(iv) भारतीय संविधान के किस भाग में नीति निर्देशक तत्वों का प्रावधान है ?					ान है ?		
	(अ)	भाग – II	(অ)	भाग – III			
	(स)	भाग – IV	(द)	भाग – V.			
	Which part of the Constitution of India consists the provisi Directive Principles of State Policy?						
	(A)	Part – II	(B)	Part – III			
	(C)	Part – IV	(D)	Part – V.	$\frac{1}{2}$		
SS—06-2	2—Pul	o. Adm. II	SS-508-II		[Turn over		

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

SS—06-2—Pub. Adm. II

+
नोट : प्रश्न संख्या 2 से 5 तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम एक वाक्य में दीजिए ।
${\it Note}: {\it Answer Question Nos.}~{\it 2}~{\it to}~{\it 5}~{\it in}~{\it a}~{\it maximum of}~{\it one}~{\it sentence}$
each.
'गणतन्त्र' से क्या अभिप्राय है ?
What do you mean by 'Republic' ?
'न्यायिक पुनरावलोकन' क्या है ?
What is 'Judicial Review' ?
प्रशासनिक नैतिकता के पतन के लिए उत्तरदायी किन्हीं दो महत्वपूर्ण कारकों का उल्लेख कीजिए।
Mention two important factors responsible for decline in Administrative Ethics.
राष्ट्रीय विकास परिषद् की बैठकों की अध्यक्षता कौन करता है ?
Who presides over the meetings of National Development Council? 1
निर्देश : प्रश्न संख्या 6 से 11 तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम 40 शब्दों में दीजिए ।
Note: Answer Question Nos. 6 to 11 in a maximum of 40 words each.
राजस्थान में योजना मण्डल की स्थापना के चार प्रमुख उद्देश्यों को लिखिए ।
Write four major objectives behind the establishment of Planning Board in Rajasthan.
जिला जन अभियोग एवं सतर्कता समिति के प्रमुख कार्य बताइए ।
Mention important functions of District Public Grievance and Vigilance Committee.
प्रशासन पर जन नियंत्रण की कोई चार विधियाँ इंगित कीजिए ।

Point out four major methods of popular control over administration. 2

SS-508-II

9.	जनसंख्या वितरण को प्रभावित करने वाले कोई चार कारक बताइए ।	
	Mention any four factors affecting the population distribution	n. 2
10.	'सूचना के अधिकार' से आप क्या समझते हैं ?	
	What do you mean by 'Right to information' ?	2
11.	सम्पूर्ण साक्षरता अभियान के क्या उद्देश्य थे ?	
	What were the objectives of Total Literacy Campaign?	2
	निर्देश: प्रश्न संख्या 12 से 21 तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम एक पृष्ठ Note: Answer Question Nos. 12 to 21 in a maximum of one	
12.		page caen.
	Clarify the role of Pressure Groups in policy making.	3
13.	''लोक नीति व्यापक सरोकार रखती है ।'' स्पष्ट कीजिए ।	
	"Publicy policy has broad perspectives." Explain.	3
14.	प्रशासनिक जवाबदेयता की आवश्यकता बताइए ।	
	Explain the need of Administrative Accountability.	3
SS-	–06–2—Pub. Adm. II SS–508-II	[Turn over

	6	
15.	जिला आयोजना समिति को अधिक प्रभावी बनाने हेतु कोई तीन सुझाव दीजिए ।	
	Give any three suggestions to make District Planning Committee mo	re
	effective.	3
16.	नियोजन के महत्व को स्पष्ट कीजिए।	
	Explain the importance of planning.	3
17.	राज्य महिला आयोग की सांगठनिक संरचना बताइए ।	
	State the organisational structure of State Women Commission.	3
18.	राजस्थान में जल संरक्षण की परम्परागत विधियों का वर्णन कीजिए ।	
	Describe the traditional methods of water conservation in Rajasthan.	3
19.	प्रशासनिक सुधार की समस्याओं का उल्लेख कीजिए ।	
	Mention the problems of Administrative Reforms.	3
20.	राजस्थान में प्राथमिक शिक्षा निदेशालय के कार्यकरण पर एक टिप्पणी लिखिए ।	
	Write a note on the working of Directorate of Primary Education	in
	Rajasthan.	3
21.	माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान की प्रशासनिक संरचना स्पष्ट कीजिए ।	
	Explain the Administrative structure of Board of Secondary Educatio	n,
	Rajasthan.	3
SS-	-06-2-Pub. Adm. II SS-508-II	

निर्देश:प्रश्न संख्या 22 एवं 23 के प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम चार पृष्ठों में दीजिए ।

Note: Answer Question Nos. 22 & 23 in a maximum of four pages

22. भारतीय संविधान द्वारा नागरिकों को प्रदत्त मौलिक अधिकारों का वर्णन कीजिए ।

अथवा

राष्ट्रीय विकास परिषद् के गठन एवं कार्यकरण की विवेचना कीजिए ।

Describe the Fundamental Rights as provided to the citizens by the Constitution of India.

OR

Discuss the composition and working of National Development Council.

23. प्रशासन पर बाह्य नियंत्रण के साधनों की प्रभावशीलता का आलोचनात्मक मूल्यांकन कीजिए ।

अथवा

राजस्थान में जनसंख्या नियंत्रण प्रशासन पर एक लेख लिखिए ।

Critically evaluate the effectivity of means of external control over administration.

OR

Write an essay on Population Control Administration in Rajasthan. 6

each.